



Департамент образования Мэрии г. Грозного
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 21» г. Грозного
(МБОУ «СОШ № 21» г. Грозного)

Соьлжа-ГӀалин Мэрин дешаран Департамент
Соьлжа-ГӀалин муниципальни бюджетни йукъардешаран хьукмат
Соьлжа-ГӀалин «Йукъера йукъардешаран школа № 21»
(Соьлжа-ГӀалин МБИХЬ «Йиш № 21»)

ПРИКАЗ

29 августа 2025 г.

№ 94/01-11

О проведении всероссийской олимпиады школьников (школьный этап) в 2025/2026 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 26.08.2025 № 707-п «О проведении всероссийской олимпиады школьников в Чеченской Республике в 2025/2026 учебном году», приказом Департамента образования Мэрии г. Грозного от 27.08.2025 № 171/08-58 «О проведении всероссийской олимпиады школьников», в целях организации школьного этапа олимпиады

ПРИКАЗЫ ВАЮ:

1. Провести школьный этап всероссийской олимпиады школьников (далее — Олимпиада) в МБОУ «СОШ № 21» г. Грозного в сроки согласно графику (Приложение 1) по общеобразовательным предметам.
2. Утвердить состав школьного организационного комитета по подготовке и проведению школьного этапа Олимпиады (Приложение 2).
3. Утвердить состав апелляционной комиссии по общеобразовательным предметам школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (Приложение 3).

4. Назначить школьным координатором Олимпиады заместителя директора по методической работе Дудаеву Д.М. Школьному координатору:
 - организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке проведения школьного этапа,
 - обеспечить сбор заявлений (согласий) родителей (законных представителей) обучающихся на участие и ознакомление с Порядком проведения,
 - организовать проведение Олимпиады по предметам, реализуемым на платформе «Сириус. Курсы», и очных туров по остальным предметам; обеспечить соблюдение конфиденциальности заданий,
 - обеспечить оформление протоколов результатов и их передачу директору школы, а также направление отчёта и списков победителей и призёров муниципальному координатору в сроки, установленные Департаментом образования.
5. Заместителю директора по ИКТ Ахмадову Б.С-А. обеспечить техническую готовность кабинетов, доступ к платформе «Сириус. Курсы», а также защиту информации и сохранность материалов Олимпиады.
6. Заместителю директора по АХЧ Осмаеву А-Н. обеспечить готовность помещений, соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и мер антитеррористической безопасности при проведении Олимпиады.
7. Классным руководителям 5–11 классов:
 - проинформировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о сроках и порядке проведения школьного этапа;
 - обеспечить организованную явку участников в дни проведения; при необходимости оформить освобождение от учебных занятий в установленные дни;
 - обеспечить сбор согласий и передачу списков участников школьному координатору.
8. Учителям-предметникам:
 - обеспечить проведение школьного этапа по соответствующим предметам в соответствии с требованиями и методическими рекомендациями;
 - обеспечить объективность проверки работ и своевременную сдачу протоколов школьному координатору.
9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С. Г. Ханалиева

С приказом ознакомлен(ы)

Ахмадов Б. С-А.

Осмаев Н.А.