

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 21» г. Грозного**



**УТВЕРЖДЕНА
приказом МБОУ
«СОШ № 21» г. Грозного**

от 14.08.2024

№43/01-11

**ГОДОВОЙ ПЛАН УЧЕБНО - ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ШКОЛЫ
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Средняя общеобразовательная школа № 21» г. Грозного**

г. Грозный – 2024 г.

План учебно-воспитательной работы на 2024-2025 учебный год

Учебно-воспитательный процесс направлен на реализацию Основной образовательной программы и программы развития школы, ФГОС второго поколения:

- применение современных методов, форм и технологий в обучении и воспитании обучающихся;
- обеспечение единства урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть индивидуальных занятий и системы дополнительного образования;
- обеспечение контроля за состоянием и ведением школьной документации, выполнением нормативных документов, правил внутреннего распорядка и внутреннего трудового распорядка, должностных обязанностей, рабочих программ и планов работы;
- мониторинг достижений обучающихся по отдельным предметам с целью определения качества усвоения учебного материала в соответствии с динамикой развития обучающихся, контроль за подготовкой к ЕГЭ, ОГЭ, ВПР и олимпиадам.
- использование в учебной деятельности системы мониторинга и диагностики;
- обеспечение психологической поддержки обучающихся;
- изучение и распространение актуального педагогического опыта;
- модернизация классно-урочной системы на началах творчества учителей и обучающихся, использование новых форм, методов и приемов индивидуального обучения и совместной деятельности;
- - осуществление на базе школы непрерывного образования;
- реализация профессионального потенциала педагогического коллектива и руководства через курсовую подготовку и аттестацию педагогических работников;
- совместные формы деятельности с родителями и общественностью по выполнению социального заказа.

Обеспечение условий устойчивого функционирования школы:

- привести в соответствие локальные акты школы, регулирующие образовательные отношения, с ключевыми позициями Федерального закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», вступившим в силу, и другими нормативными документами;
- продолжить реализацию Основной образовательной программы школы, организовать учебно-воспитательный процесс по направлениям, определенным Муниципальными целевыми программами;
- продолжить формирование кадровых, образовательных, материально-технических условий функционирования школы;
- создать условия для продолжения реализации ФГОС второго поколения начального общего образования и развивать условия для ступенчатого перехода на новые стандарты в основной школе.

Организация учебной, развивающей и проектно-исследовательской деятельности учащихся и учителей школы:

- продолжить работу по совершенствованию обучения с целью обеспечения дальнейшего роста показателя качества знаний, своевременно проводить мониторинговые исследования уровня качества знаний, усилить индивидуальную работу с обучающимися;

- продолжить практику проведения тренировочных тестирований в формате ОГЭ, ЕГЭ по всем сдаваемым предметам;
- продолжить практику проведения комплексных проверочных работ и ВПР;
- продолжить работу по совершенствованию предпрофильного и профильного обучения;
- интенсифицировать исследовательскую деятельность учащихся и учителей школы, продолжить формировать условия для освоения учителями продуктивных идей (теории личностно-ориентированного образования, системно-деятельностного подхода, компетентностного подхода, теории развития творческого потенциала личности, теории формирования субъекта учебной деятельности и др.);
- продолжить применение диагностики педагогической успешности и процедур самоанализа, которые лежат в основе работы с портфолио;
- скорректировать работу над программой «Одаренные дети», обеспечить повышение эффективности участия в предметных олимпиадах, активизировать научно-исследовательскую деятельность обучающихся;
- продолжить работу по совершенствованию системы раннего выявления и поддержки способных и одаренных детей, создавая им режим
- особого благоприятствования как на уроках через индивидуализацию и дифференциацию обучения, так и во внеурочное время через
- организацию работы предметных кружков и индивидуальную работу;
- осуществлять качественный контроль согласно плану ВСОКО на 2024- 2025 учебный год;
- учитывать соответствие методов, приёмов и форм организации образовательного процесса возрастным и индивидуальным особенностям учащихся, стиль общения с учащимися, организацию текущего повторения при проведении уроков и занятий неаудиторной занятости для интенсификации учебного процесса;
- усилить контроль за проведением дополнительных занятий неаудиторной занятости с обучающимися, имеющими пробелы в знаниях;
- организовать работу на повторение ранее изученного материала, применение дифференцированных заданий, систему оценивания учащихся для более успешного прохождения входного контроля по всем предметам учебного плана;
- использовать современные педагогические технологии, нетрадиционные формы уроков, разнообразные формы, методы и приемы организации учебно-воспитательного процесса для подготовки учащихся к промежуточной и государственной (итоговой) аттестации;
- организовать учителям - предметникам работу с учащимися снизившими качество знаний или показавшими низкие результаты по административным контрольным, пробным тестированиям, проанализировать причины отрицательной динамики и внести соответствующие коррективы в КТП.

Организация научно - методического сопровождения учебно-воспитательного процесса:

- оказывать помощь учителям в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления;
- оказывать методическую помощь учителям школы в работе с различными группами учащихся (включая одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья и т.д.);
- провести корректировку содержания методических мероприятий по повышению профессиональной компетентности педагогических
- кадров в соответствии с учетом перехода на стандарты нового поколения;
- проводить диагностику профессиональных затруднений и потребностей педагогов и оказание индивидуально ориентированной помощи;

- продолжить использование эффективных методов, приемов и технологий организации урочной и внеурочной деятельности для создания условий введения ФГОС НОО и ФГОС ООО;
- изучать достижения передового педагогического опыта, педагогической науки и практики, психолого-педагогической науки для совершенствования учебно-воспитательного процесса;
- продолжить работу над методической темой школы «Повышение качества образования, развитие творческих и интеллектуальных способностей учащихся посредством введения информационных технологий и исследовательского подхода в обучении»;
- обеспечить информационное сопровождение профессионального роста педагогов (доступность и своевременность сведений о возможностях прохождения курсовой переподготовки на базе ИРО и др. учреждений образования в очной, заочной, дистанционной формах);
- организовать работу по повышению уровня ИКТ-компетентности учителей в направлении обмена опытом и участия в дистанционных практико-ориентированных курсах, вебинарах, научно-практических конференциях;
- продолжить работу по участию учителей школы в конкурсах профессионального мастерства;
- активизировать работу учителей по накоплению и обмену опытом работы по вопросам обучения и воспитания согласно современным требованиям;
- продолжить постоянное информирование педагогических и руководящих работников о новом порядке аттестации, нормативных документах, регламентирующих аттестацию на квалификационные категории, проведение инструктивно-методических совещаний с аттестуемыми учителями;
- продолжить работу с молодыми специалистами, обеспечить своевременную диагностику их профессиональных затруднений; создать условия для их самореализации;
- развивать и совершенствовать работу школьных методических объединений педагогов.

Организация воспитательной работы школы:

- совершенствовать работу по духовно-нравственному развитию и социализации личности в соответствии с ФГОС, активизировать деятельность органов самоуправления в школе;
- скорректировать систему работы объединений дополнительного образования с учетом всех направлений и анализа деятельности за 2024-2025 учебный год;
- расширять сеть социального партнерства, в том числе – с высшими учебными заведениями;
- продолжать работу с обучающимися по воспитанию гражданственности и патриотизма, уважения к окружающим, любви к своей Родине;
- продолжить содействие развитию самостоятельной творческой активности обучающихся, повышению уровня удовлетворенности жизнедеятельности класса;
- продолжить работу по вовлечению обучающихся к участию в конкурсах, викторинах и проектной деятельности;
- обеспечить социально-педагогическое сопровождение детей, находящихся в социально-опасном положении;
- усилить контроль за учащимися, склонными к правонарушениям, за семьями находящимися в сложной жизненной ситуации;

- продолжить работу по реализации программы «Образование и здоровье», организовать работу по расширению здоровьесберегающей инфраструктуры школы;
- привлекать медицинских работников к совместной профилактической деятельности по здоровому образу жизни;
- привлекать к работе с учащимися в объединениях дополнительного образования физкультурно-спортивной и эколого-биологической направленности учителей физической культуры и биологии школы, педагогов учреждений дополнительного образования;
- усилить работу по направлениям дополнительного образования школы.

II. Организация деятельности общеобразовательного учреждения, направленной на обеспечение доступности общего образования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Соблюдение законодательства РФ в области образования при осуществлении учета детей, подлежащих обязательному обучению в школе	в течение года	Администрация
2	Соблюдение прав участников образовательного процесса	в течение года	Администрация
3	Соблюдение законодательства РФ об образовании при приеме, переводе обучающихся и выдаче документов государственного образца об образовании	в течение года	Администрация
4	Соответствие содержания локальных актов школы законодательству РФ в области образования	в течение года	Администрация
5	Соблюдение обязательных требований при подготовке и проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников школы	в течение года	Администрация
6	Соблюдение законодательства РФ в области образования при осуществлении профессиональной подготовки	в течение года	Администрация
7	Соответствие содержания образовательных программ федеральным государственным требованиям	в течение года	Администрация
8	Соблюдение лицензионных требований и условий при осуществлении образовательной деятельности	в течение года	Администрация
9	Августовский учёт детей микрорайона	До 15.08	Директор
10	Уточнение списков первоклассников	До 25.08	Зам. дир. по УР
11	Оформление приказов по движению учащихся за летний период	До 05.09	Директор
12	Внесение изменений в алфавитную книгу обучающихся (за летний период)	До 05.09	Секретарь
13	Комплектование 1-х классов	До 05.09	Директор
14	Уточнение списков учащихся, подлежащих обучению в школе. Комплектование классов с учётом вновь прибывших учащихся.	До 05.09	Зам. дир. по УР Классные руководители
15	Комплектование ГПД, кружков. Организация обучения на дому	1.09 -10.09	Зам. директора по УР, ВР
16	Составление списков учащихся из многодетных и социально незащищённых семей	1.09-25.09	Классные руководители Социальный педагог

17	Сбор данных о дальнейшем обучении и трудоустройстве выпускников 9-х и 11-х классов	1.09-1.10	Зам. дир. по УР Классные руководители
18	Организация питания. Охват питанием учащихся начальных классов, учащихся из малообеспеченных семей, детей-инвалидов	1.09-25.09	Социальный педагог Классные руководители
19	Контроль посещения обучающимися занятий, выявление причин их отсутствия на уроках и принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости	В течение учебного года	Зам. дир. по УР Классные руководители
20	Работа со слабоуспевающими и «трудными» детьми. Организация дополнительных занятий	В течение учебного года	Классные руководители. Психолог Учителя-предметники
21	Организация взаимодействия с ИДН	В течение учебного года	Организатор, старшие вожатые
22	Работа с детьми повышенной мотивации	В течение учебного года	Учителя-предметники Руководители ШМО
23	Мероприятия по ОБЖ	В течение года	Учитель ОБЖ
24	Создание санитарно-гигиенических условий в школе	В течение года	Директор, зам. дир. по АХЧ
25	Проведение школьного тура Олимпиады школьников	Ноябрь	Зам. дир. по МР ШМО
26	Контроль за посещением ГПД	Ноябрь	Заместитель директора по УР начального звена
27	Контроль за обучением учащихся на дому	Ноябрь	Директор школы
28	Контроль посещаемости учащихся 9-х классов	Ноябрь	Зам. дир. по УР Классные руководители
29	Изучение нормативно-правовых документов об организации проведения ЕГЭ и ОГЭ	В течение года	Зам. дир. по УР Классный руководитель и учителя 11-го класса
30	Участие в городском туре Олимпиады школьников	Декабрь	Зам. дир. по МР ШМО
31	Работа по предупреждению неуспеваемости учащихся 10-11 классов	Декабрь	Психолог Классные руководители
32	Состояние работы с учащимися, обучающимися на дому	Январь	Директор школы Психолог
33	Проверка посещения индивидуальных и факультативных занятий	Январь	Зам. дир. по УР

34	Проверка ГПД: соблюдение санитарно-гигиеническим норм, проведение прогулок	Январь	Зам. дир. по УР начального звена
35	Предпрофильная подготовка в 9-х классах	В течение года	Зам. дир. по МР
36	Работа с учащимися, склонных к прогулам уроков	Февраль	Зам. дир. по УР Классные руководители
37	Ознакомление учителей, учащихся и родителей с положением об итоговой аттестации	Апрель	Зам. дир. по УР Классные руководители
38	Контроль за выходом на итоговую аттестацию	Май	Зам. дир. по УР
39	Проверка выполнения учебным программ	Май	Зам. дир. по МР
40	Начало комплектования 1-х классов	Февраль	Зам. дир. по УР начального звена
41	Проведение итоговой аттестации заполнение бланков строгой отчётности. Сдача отчётной документации в вышестоящие организации	Июнь	Директор Зам. дир. по УР
42	Организация психолого-педагогического обследования будущих первоклассников	Июнь	Директор, психолог, зам. дир. по УР нач. кл.

III. Работа с педагогическими кадрами. Методическая работа

«Новой школе — новый учитель: всё начинается с нас!»

Методическая работа – основной вид образовательной деятельности, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией школы, учителями, классными руководителями для овладения методами и приёмами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на уроках и во внеклассной работе, поиска новых технологий для совершенствования процесса обучения и воспитания.

Цель методической работы:

повышение профессионального мастерства педагога и его личностной культуры для достижения стабильно положительных результатов образовательного процесса и принципиально нового качества образования.

Задачи:

- знакомить педагогов с достижениями педагогической науки и практики, с новыми педагогическими технологиями и методиками как средствами достижения нового качества образования;
- организовать систему методической работы с педагогами с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогических кадров;
- формировать способность педагогов к рефлексивной деятельности как основу для анализа собственной педагогической деятельности и определения путей решения выявленных проблем;

– выявлять, обобщать и распространять передовой педагогический опыт обучения и воспитания по вопросам эффективной работы с одарёнными детьми.

Ведущие аспекты методической работы:

Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей учителей;
- изучение и анализ состояния результатов методической работы, определение направлений её совершенствования;
- создание базы данных о педагогических работниках;
- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы школы;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

Информационная деятельность:

- ознакомление педагогического коллектива с новинками методической литературы на бумажных и электронных носителях;
- ознакомление педагогических работников с опытом инновационной деятельности учителей города и республики.

Консультационная деятельность:

- организация консультационной работы для учителей - предметников по вопросам методической работы;
- организация консультационной работы учителей, участников различных конкурсов профессионального мастерства, конференций;
- популяризация и разъяснение программ развития образования федерального, регионального и муниципального уровня;
- консультирование педагогического коллектива школы по различным вопросам образования.

Организационно – методическая деятельность:

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи учителям в период подготовки к аттестации, в межаттестационные и курсовые периоды;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной подготовки учителей, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация работы методических объединений школы;
- организация методического сопровождения профильного обучения в школе;
- методическое сопровождение подготовки учителей школы к проведению ГИА;
- подготовка и проведение научно-практических конференций, конкурсов и фестивалей профессионального педагогического мастерства;
- участие в организации и проведении конференций исследовательских работ учащихся школы.

Методическая тема школы

«Совершенствование качества образования через освоение компетентного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся»

В связи с этим, методическая работа в 2024-2025 учебном году будет направлена на дальнейшее развитие и совершенствование работы школьных методических объединений, внедрения педагогических технологий, формирующих компетентности обучающихся и ориентирующих на развитие творческой деятельности школьников, оказание методической помощи в подготовке к аттестации педагогических кадров, изучение, обобщение и внедрение перспективного опыта педагогов, проведение семинаров в целях совершенствования профессиональной компетентности педагогов, обучение педагогов новым технологиям, самообразование.

В 2024-2025 учебном году основные усилия методической работы школы будут направлены на достижение следующих целей и задач:

1. Продолжить работу по внедрению в практику работы современных образовательных технологий в целях повышения качества образования, формирование ключевых компетентностей обучающихся и социализации личности.
2. Вести работу по переходу средней школы на новые образовательные стандарты второго поколения.

Работа над данной темой будет способствовать созданию условий для реализации доступности, качества и эффективности образования, способствующих развитию и саморазвитию нравственной, гармоничной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

Цель: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства учителей в организации работы с разноуровневым контингентом детей; обеспечение роста профессиональной компетентности учителей школы как условие реализации целей развития личности учащихся.

Для успешной работы над темой определен ряд задач:

- повышение качества проведения учебных занятий на основе внедрения информационных, личностно-ориентированных, здоровьесберегающих и других технологий;
- выявление, обобщение и распространение положительного опыта творчески работающих учителей;
- совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению методикой системного анализа результатов учебно-воспитательного процесса;
- процесс самообразования, саморегуляции и самоопределения личности как субъекта социально значимой деятельности.

Формы методической работы:

- работа педсоветов;
- работа методического совета школы;
- работа методических объединений;
- работа педагогов над темами самообразования;
- проведение мастер-классов;
- открытые уроки;

- взаимопосещение уроков;
- обобщение передового педагогического опыта учителей;
- внеклассная работа;
- аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- участие в семинарах и вебинарах.

Приоритетные направления методической работы на 2024-2025 учебный год:

Организационное обеспечение:

- 1) повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательной деятельности, через проведение предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
- 2) совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

- 1) внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
- 2) обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
- 3) совершенствование кабинетной системы;
- 4) укрепление материально-технической базы методической службы школы.

Информационное обеспечение:

- 1) обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательной деятельности через использование Интернет, электронных баз данных и т.д.;
- 2) разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

Создание условий для развития личности ребенка:

- 1) изучение особенностей индивидуального развития детей;
- 2) формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
- 3) создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников.

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

- 1) отслеживание динамики здоровья учащихся;

- 2) разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников.

Диагностика и контроль результативности образовательной деятельности:

- 1) мониторинг качества знаний учащихся;
- 2) формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
- 3) диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

Работа методического совета школы.

В 2024-2025 учебном году на заседаниях МС будут рассмотрены следующие вопросы:

- Итоги методической работы за 2024 -2025 учебный год, основные задачи на новый уч. год.
- Инструктивно-методические совещания.
- Утверждение учебных планов и программ, планов работы ШМО на 2024-2025 уч. год.
- Выработка программы подготовки и проведения педсоветов.
- Организация и проведение предметных школьных и муниципальных олимпиад.
- Итоги мониторинга учебной деятельности по результатам полугодий.
- Управление качеством образования в школе. Результаты диагностики уровня обученности обучающихся по итогам 1 триместра. Сравнительная характеристика.
- Работа с обучающимися, имеющими мотивацию к учебно-познавательной деятельности.
- Информация о ходе аттестации учителей.
- Подведение итогов аттестации учителей школы, анализ реализации системы курсовой подготовки.
- Подготовка к итоговой аттестации в 9-х, 11-х классах.
- Подведение итогов по самообразованию, самооценка профессионального развития учителей.
- Мониторинг учебной деятельности за год. Результативность работы МС.
- Обсуждение плана работы на 2024-2025 учебный год.

Работа внутришкольных методических объединений:

- согласование календарно-тематических планов;
- преемственность в работе начальных классов и основного звена;
- методы работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся;
- методы работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля;

- отчеты учителей по темам самообразования;
- итоговая аттестация обучающихся.

Работа с новыми государственными образовательными стандартами:

- реализация ФГОС СОО в 10-11-х классах;
- реализация ФГОС ООО в 5-9 классах;
- разработка и утверждение рабочих программ и календарно-тематических планов в 1-11-х классах по ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО;
- разработка и утверждение программ внеурочной деятельности в 1-4-х, 5-9-х и 10-11-х классах;
- подготовка и проведение школьной и городской научно-практической конференций;
- организация проектной деятельности в начальной, основной и средней школе;
- формы и методы промежуточного и итогового контроля.

Одной из основных задач, сформулированных в результате анализа работы МО школы за 2023-2024 учебный год, стоит задача совершенствования профессиональной компетентности, обучение педагогов новым технологиям, создание системы обучения, обеспечивающей потребности каждого ученика в соответствии со склонностями, интересами и возможностям.

Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами в школе организована работа по самосовершенствованию педагогического мастерства. У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема по самообразованию, которая анализируется через участие педагогов в работе МО, педсоветов, семинаров, практикумов.

Направление 1: Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Задача: Обеспечить поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Тематика мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Методические советы		
1. Утверждение нового состава МС. 2. Анализ методической работы за 2024 - 2025 учебный год. 3. Обсуждение и утверждение задач и плана работы МС на 2024-2025 учебный год. 4. Анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ за 2024 - 2025 учебный год. Составление плана работы по повышению качества сдачи ЕГЭ и ОГЭ на новый учебный год	август	Зам. директора по МР руководители ШМО

<p>5. Обсуждение и утверждение рабочих программ, календарно-тематического планирования по предметам в 1-11 классах.</p> <p>6. Утверждение графика годовых контрольных работ.</p> <p>7. Составление графика взаимопосещения уроков.</p> <p>8. Подготовка к педагогическому совету: «Психолого-физиологические особенности учащихся и учет этих особенностей в обучении»</p>		
<p>1. Итоги работы школы за 1-й триместр:</p> <p>2. Подготовка к городскому конкурсу «Учитель года – 2025».</p> <p>Обсуждение кандидатур для участия в конкурсе. Оформление портфолио конкурсантов.</p> <p>3. Подведение результатов школьных олимпиад.</p> <p>4. Формирование команды школы на муниципальный этап ВОШ.</p> <p>5. Об организации работы по подготовке учащихся 9-х, 11-х классов к итоговой аттестации.</p> <p>6. Подготовка к педагогическому совету: «Педагогический анализ урока»</p>	ноябрь	Зам. директора по МР, руководители ШМО.
<p>1. 2. Итоги проверки исполнения планов работы МО за 1-е полугодие.</p> <p>3. Утверждение плана подготовки пед. совета «Ресурсы современного урока, обеспечивающие освоение новых стандартов»</p>	Январь	Зам. директора по УР
<p>1. Участие в научно-практической конференции «Шаг в будущее – 2025».</p> <p>2. Развитие проектной и исследовательской деятельности на уроках в 5-9-х, 11-х классах.</p> <p>3. Результаты диагностических работ в 9-х, 11-х классах.</p> <p>4. Утверждение плана подготовки к педагогическому совету: «Мастерство и культура педагогического общения»</p>	март	Зам. директора по УР
<p>1. Разработка плана работы МС на 2024-2025 учебный год.</p> <p>2. Учебно-методическое обеспечение на 2024-2025 уч. год.</p> <p>3. Подготовка к педсовету: «О допуске учащихся 9, 11 классов к государственной (итоговой) аттестации» «О переводе учащихся 1-8, 10 классов».</p> <p>Утверждение плана подготовки к методической конференции.</p>	Май	Руководители ШМО, зам. директора по МР библиотекарь директор МС
Методические семинары		
«Организация и проведение информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11»	Октябрь	Зам.директора по МР Ахмадова З.А.
«Выявление лучшего опыта работы педагогов и их привлечение к работе по подготовке обучающихся к ГИА»	Октябрь	Зам.директора по МР Ахмадова З.А.

«Совершенствование компетентности педагогов при введении и реализации ФГОС СОО»	Январь	Учитель чеченского языка Несирханова П.Х.
«Проектно – исследовательская деятельность как условие развития творческой личности школьников»	Январь	Учитель географии Медаева Р.Х.
Методические совещания		
Организация деятельности учителей по подготовке учащихся 9-11-х классов к ОГЭ и ЕГЭ.	В течение года	Зам. директора по МР
Об итогах работы ШМО за 1-й триместр	Январь	Зам. директора по МР
Организация работы с одаренными детьми	Сентябрь – май	Зам.директора по МР
Об учебно-методическом и программном обеспечении учебного процесса в 2024-2025 учебном году.	Май	библиотекарь

Направление 2: Работа с педагогическими кадрами.

Задачи: Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта. Методическое сопровождение профессиональной деятельности вновь принятых учителей.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Собеседования	Планирование работы на 2024-2025 учебный год	Определение содержания деятельности	сентябрь	Зам. директора по МР
	Анализ результатов посещения уроков	Выявить уровень теоретической подготовки вновь принятых специалистов. Оказание метод. помощи в организации урока.	Сентябрь, ноябрь, январь, март.	Директор, зам. директора по МР
	Работа учителя со школьной документацией		сентябрь	Руководители ШМО
Собеседование	Изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности обучающихся.	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя.	октябрь	Зам. директора по МР
Консультации	Изучение способов проектирования и проведения урока.	Информирование учителей о понятии компетентностного подхода в	февраль	Зам. директора по МР

		учебно-воспитательной деятельности.		
--	--	-------------------------------------	--	--

Повышение уровня квалификации педагогических кадров.

Тематика мероприятия	Содержание	Сроки	Ответственный
Прохождение курсовой подготовки	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации	По графику ЧИПКРО	Зам.директора по МР
Участие в конкурсах профессионального мастерства	Реализация творческого потенциала педагога.	По графику ДО	Зам. директора по МР
Презентация опыта работы	Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах.	Согласно планам работы ШМО	Руководители ШМО
	Публикация методической продукции.		
	Представление результатов методической деятельности.		

Направление 3. Работа с обучающимися.

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
Школьный, муниципальный, региональный туры ВОШ, дистанционные олимпиады по предметам	Проведение олимпиад, анализ результатов индивидуальной работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию.	Оценка результативности индивидуальной работы с обучающимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	Сентябрь – декабрь	Руководители ШМО, учителя-предметники
Предметные декады, недели.	Организация и проведение	Оценка эффективности реализуемых подходов	Сентябрь – апрель	Руководители ШМО
Участие в дистанционных олимпиадах по предметам	Организация	Оценка результативности индивидуальной работы с обучающимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	В течение года	Учителя – предметники, зам. директора по МР

Календарный план методической работы школы

№ п/п	Тематика мероприятия	Сроки	Ответственный
1.	Корректировка рабочих программ на основе анализа результатов ГИА в 4-х, 9-х, и 11-х классах. Внесение изменений в рабочие программы по предметам на основе анализа ЕГЭ и ГИА.	Август	Зам. директора по МР, учителя – предметники
2.	Разработка и утверждение календарно-тематического планирования педагогов по предметам учебного плана в 1-4-х, 5-9-х, 10-11-х классах. Разработка и утверждение рабочих программ педагогов по предметам, по которым изменена линия учебников: физика, химия, биология, право.	август	Зам. директора по МР, учителя – предметники
3.	Педагогический совет №1. Тема: «Анализ учебно-воспитательной работы школы за 2024 – 2025 учебный год и задачи на новый учебный год».	Август	Директор школы, заместители директора по УР
4.	Заседание Методического совета школы № 1. Тема: «Организация работы МС и ШМО на 2024-2025 учебный год. Принятие плана работы». Повестка дня: 1. Утверждение нового состава МС. 2. Анализ методической работы за 2024-2025 учебный год. 3. Обсуждение и утверждение задач и плана работы МС на 2024-2025 учебный год. 4. Анализ результатов ОГЭ за прошлый год. Составление плана работы по повышению качества сдачи ЕГЭ и ОГЭ по предметам, показавшим низкий результат, на новый учебный год 5. Обсуждение и утверждение рабочих программ и календарно-тематического планирования по предметам учебного плана в 1-9-х и 10-11-х классах. 6. Утверждение графика годовых контрольных работ. 7. Составление графика взаимопосещения уроков.	Август	зам. директора по МР, руководители ШМО.
5.	Организация работы школьных методических объединений.	Сентябрь	Руководители ШМО
6.	Собеседование с педагогами, подавшими заявление на повышение квалификационной категории.	Сентябрь	Зам. директора по МР

7.	Семинар «Применение технологий компетентностного образования в средней школе при реализации ФГОС СОО».	Сентябрь	Учитель чеченского языка
8.	Контроль над работой молодых учителей	Сентябрь	зам.дир. по МР
9.	Семинар «Инновационные системы контроля и оценки знаний обучающихся»	Октябрь	Зам. директора по МР, руководители ШМО
10.	Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей-предметников, работающих в 10-11-х классах, участвующих в реализации ФГОС СОО в 2024 – 2025 учебном году.	В течение года	Директор школы, зам. директора по МР
11.	Организация участия различных категорий педагогических работников в городских семинарах по вопросам реализации ФГОС СОО.	В течение года	Зам. директора по МР, руководители ШМО, учителя-предметники.
12.	Отслеживание результативности работы учителей с одаренными детьми.	Сентябрь – ноябрь	Зам.директора по МР, руководители МО
13.	Персональный контроль молодых и вновь прибывших учителей	Октябрь, 3-4 неделя	Зам. дир. по МР, рук-ли ШМО
14.	Подготовка к городскому конкурсу «Учитель года – 2025». Обсуждение кандидатур для участия в конкурсе. Оформление портфолио конкурсантов.	Октябрь	Зам. директора по МР, зам. директора по ВР, руководители ШМО, учителя-предметники.
15.	Школьный методический семинар «Проектно-исследовательская деятельность как условие развития творческой личности школьников»	Октябрь	учитель географии
16.	Предметная неделя ОБЖ, технологии, физкультуры	14-19 октября	Зам. дир. по МР
17.	Ведение рабочих тетрадей 5-6 классов	4 неделя октября	Руководители МО
18.	Контрольные работы 2-4, 5-9, 10-11 кл.: <ul style="list-style-type: none"> • русский язык, • чеченский язык, • математика 	С 20 октября	Руководители МО
19.	Проведение диагностических работ по русскому языку, математике и предметам по выбору в 9-х классах	4 неделя октября	Зам. дир. по МР

20.	<p>Заседание Методического совета школы № 2. Тема: «Подведение итогов первого (школьного) этапа Всероссийской олимпиады школьников».</p> <p>Повестка дня:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к городскому конкурсу «Учитель года – 2025» 2. Подведение результатов школьных олимпиад. Формирование команды школы на муниципальный этап ВОШ. 3. Анализ хода подготовки учащихся 4-х, 9-х и 11-х классов к итоговой аттестации. 4. Подготовка к научно-практической конференции «Шаг в будущее – 2025» 5. Подготовка к педагогическому совету «Педагогический анализ урока». 	Ноябрь	Зам. директора по МР
21.	Педсовет школы: «Педагогический анализ урока»	Ноябрь	Зам. директора по МР, зам. дир. по УР
22.	Административные контрольные работы по геометрии 8-11 кл.	3 неделя ноября	Зам. дир. по УР, МР
23.	Проверка рабочих тетрадей 7-8 кл.	4 неделя ноября	Руководители МО
24.	Посещение уроков в 10-11-х классах на соответствие ФГОС СОО.	в течение декабря	зам. дир. по МР, руководители ШМО
25.	Использование проектных, исследовательских, информационно-коммуникационных технологий на уроках в 5-8, 10-11-х классах.	В течение декабря	Заместитель директора по МР
26.	Предметная неделя математики и информатики	10 – 15 декабря	Руководитель МО
27.	Проведение диагностических работ по русскому языку, математики и предметам по выбору в 9-х классах.	16-21 декабря	Зам. дир. по МР, учителя-предметники, руководители МО.
28.	Педагогический совет на тему: «Социализация в контексте ФГОС».	Январь 2025	Зам. директора по МР.
29.	<p>Заседание Методического Совета школы № 3.</p> <p>Повестка:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ результатов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. 2. Эффективность подготовки учащихся к итоговой аттестации: опыт, проблемы. 3. Реализация ФГОС СОО: первый опыт, проблемы. 4. Состояние работы в школе по предпрофильной подготовке учащихся. 5. Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства. 	Январь	Зам. директора по МР, руководители МО

30.	Проверка контрольных тетрадей, тетрадей для лабораторных работ, практических работ, письменных работ в 5-11 классах	15-18 января	Зам. дир. по УР
31.	Посещение уроков учителей, показывающих низкое качество УУД обучающихся	13-25 января	Зам.дир. по МР
32.	Предметно-обобщающий контроль «Состояние преподавания английского языка»	13-31 января	Зам.дир. по МР
33.	Посещение уроков русского языка и математики, а также уроков по предметам по выбору в 9-х классах.	13-25 января	Зам. дир. по МР
34.	Предметная неделя русского языка и литературы	20-25 января	Зам. дир. по МР, учителя-предметники
35.	Посещение уроков русского языка и математики, а также уроков по предметам по выбору в 11-х классах.	3-15 февраля	Зам. дир. по МР
36.	Состояние преподавания учебных предметов в 5-х классах	3-15 февраля	Зам. дир. по МР
37.	Предметная неделя английского языка	10-15 февраля	Учителя-предметники, рук. МО английского языка
38.	Проверка рабочих тетрадей 5-9 кл.	17-20 февраля	Зам. дир. по УР
39.	Работа методических объединений	17-25 февраля	Зам. дир по МР
40.	Применение современных педагогических технологий на уроках химии, биологии и физики	2-3 неделя марта	Зам. дир. по МР
41.	Контрольные работы в 2-8 кл. <ul style="list-style-type: none"> • русский язык, • чеченский язык, • математика 	С 10 марта	Рук-ли МО
42.	Предметная неделя общественно-научного цикла	9-14 марта	Зам. по МР, 5чителя-предметники
43.	Заседание Методического совета школы № 4. 1. Ознакомление с нормативно-правовой документацией по итоговой аттестации обучающихся 4-х, 9-х и 11-х классов. 2. Результаты участия в конкурсе ученических проектов «Знания в жизнь». 3. Подготовка к педагогическому совету на тему «Мастерство и культура педагогического общения».	Март	Зам. директора по МР, руководители ШМО
44.	Участие в конкурсе «Учитель года – 2025»	По плану	Зам. директора по МР
45.	Педагогический совет: «Мастерство и культура педагогического общения»	Март	Зам. директора по МР

46.	Класно-обобщающий контроль 8-х классов	В течение месяца	Директор, зам. дир. по УР, МР
47.	Предметная неделя биологии, физики и химии	6-11 апреля	Учителя-предметники, рук. ШМО
48.	Ведение контрольных тетрадей 1-4, 5-9 классы	4-я неделя апреля	Руководители МО
49.	Предметная неделя чеченского языка и литературы	20-25 апреля	Зам. дир. по МР
50.	Промежуточная аттестация в 5-8, 10-х классах: <ul style="list-style-type: none"> • русский язык, • чеченский язык, • математика 	С 20 мая	Зам. дир. по УР
51.	Выполнение учебных программ за 2024-2025 учебный год	С 18 мая	Зам.дир. по МР
52.	Анализ методической работы школы за учебный год	Май	Заместитель директора по МР, рук-ли МО.
53.	Заседание Методического совета школы. Повестка: 1. «Подведение итогов. Анализ методической работы за 2024-2025 учебный год. 2. Разработка плана работы МС на 2024 – 2025 учебный год» 3. Об учебно-методическом и программном обеспечении учебного процесса в 2024-2025 учебном году	Май	Зам. директора по МР. библиотекарь
54.	Педагогический совет: «О допуске учащихся 9-х, 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации. О переводе учащихся 1-8, 10-х классов»	Май	Директор, зам. директора по УР
55.	Методическое сопровождение подготовки педагогов к проведению ГИА, ЕГЭ.	В течение года	зам. директора по УР
56.	Мастер-классы учителей высшей квалификационной категории	В течение года	Зам. директора по УР
57.	Формирование банка исследовательских проектов учащихся 9-х, 10-х классов.	В течение года	Зам. директора по УР
58.	Проведение мастер-классов, семинаров, обеспечивающих распространение положительного опыта.	В течение года	Директор, зам. директора по МР.

План проведения предметных недель

№ п/п	МО	Дата
1.	ОБЖ, физической культуры, искусства и технологии	Октябрь
2.	Математики и информатики	Декабрь
3.	Русского языка и литературы	Январь
4.	Английского языка	Февраль
5.	Общественно-научного цикла	Март
6.	Естественно-научного цикла	Апрель
7.	Чеченского языка и чеченской литературы	Апрель

IV. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса

№	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Работа по преемственности (начальная, основная, средняя)	в течение уч. года	Зам. дир. по УР
2	Работа школьных кружков, факультативов, проведение экскурсий	в течение уч. года	Директор, зам. дир. по УР
3	Дифференцированное обучение школьников	в течение уч. года	Зам. дир. пор МР, рук. МО
4	Работа с одарёнными детьми. Школьные олимпиады, конкурсы	в течение уч. года	Зам. дир. пор МР, рук. МО, организатор
5	Школьное самоуправление. Дни самоуправления. Работа клуба «Авангард»	в течение уч. года	Организатор
6	Подготовка и проведение итоговой аттестации	в течение уч. года	Зам. дир. по УР
7	Физкультурно-оздоровительная работа	в течение уч. года	Физрук, организатор
8	Продолжение совершенствования компьютерной грамотности	в течение уч. года	Зам. дир. по ИКТ
9	Совместная деятельность: школы – ВУЗы	апрель – май	Директор
10	Профориентационная работа	в течение уч. года	Классные руководители 9-х, 11-х классов, психолог
11	Работа школьной библиотеки по пропаганде чтения. Библиотечные уроки	в течение уч. года	Зав. библиотекой

Мероприятия по организации и проведению промежуточной аттестации учащихся

№ п/п	Содержание мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
I. Организационные мероприятия			
1.	Изучение нормативно-правовых и инструктивно- методических материалов о процедуре организации и проведения промежуточной аттестации в 2024-2025 учебном году федерального, регионального и муниципального уровней.	В течение года	Зам. директора по УР
2.	Подготовка документов школьного уровня (приказов, распоряжений) о подготовке, организации и проведении промежуточной аттестации.	Январь - июнь	Зам. директора по УР
3.	Составление (уточнение) списков учащихся 9, 11 классов с указанием выбранных предметов для сдачи экзаменов.	Январь-апрель	Зам. директора по УР
4.	Оформление информационного стенда для родителей и учащихся школы «Экзамены: рекомендации, советы, расписание».	Апрель	Зам. директора по УР
5.	Оформление в предметных кабинетах информационных стендов «Как подготовиться к экзаменам»	Ноябрь - апрель	Классные руководители Учителя предметники
6.	Организация работы библиотечной службы: обеспечение учащихся необходимой литературой для подготовки к экзаменам.	Март-май	Зав. библиотекой
7.	Подготовка учебных аудиторий к экзаменам.	Согласно расписанию экзаменов	Зам. директора учителя-предметники
8.	Инструктаж по соблюдению санитарно-гигиенического режима и недопущению перегрузок учащихся при проведении аттестации.	Апрель	Медработник
9.	Инструктаж по обеспечению техники безопасности при проведении промежуточной аттестации	Апрель	Зам. директора по УР
10.	Организация работы психологической службы школы: индивидуальные консультации, тренинги, психологическая подготовка к сдаче переводной и промежуточной аттестации.	Апрель-июнь	Педагог-психолог
11.	Оформление личных дел	Июнь	Классные руководители, Зам. директора по УР

**Мероприятия по сохранению здоровья обучающихся,
формированию у них навыков здорового и безопасного образа жизни**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Организация медицинского осмотра учащихся	по графику	Заместитель директора по ВР, медицинский работник
2.	Привлечение родителей к решению проблем здоровья учащихся	в течение года	Кл. руководители
3.	Проведение физкультминуток во время уроков	в течение года	Учителя- предметники
4.	Организация игр малой подвижности на переменах	в течение года	Учителя - предметники
5.	Проведение классных часов по пропаганде здорового образа жизни	в течение года	Кл. руководители
6.	Проведение спортивно- массовых мероприятий	в течение года	Учителя физ-ры
7.	Проведение дней здоровья	в течение года	Учителя физ-ры, кл. рук.
8.	Рассмотрение вопроса по применению здоровьесберегающих технологий на заседаниях методических объединений, ПС и совещаниях для учителей.	в течение года	Руководство
9.	Организация питания учащихся	постоянно	Классные руководители
10.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима, питания учащихся	ежемесячно	Зам. директора
11.	Составление графика работы спортивных секций и спортивных залов	сентябрь	Учителя физ-ры
12.	Изучение вопроса «Влияние перегрузок учащихся в ходе учебного процесса и при выполнении домашнего задания на их здоровье».	ноябрь, январь	Психолог, учителя физ-ры
13.	Разработка рекомендаций классным руководителям по ведению индивидуального учета физического и психического состояния учащихся	ноябрь - декабрь	Психолог, учителя физ-ры
14.	Разработка рекомендаций для учащихся по снятию стрессов, профилактике агрессивности	декабрь - январь	Психолог
15.	Конкурс плакатов «Мы выбираем жизнь»	февраль	Кл. руководители
16.	Проведение внеклассных мероприятий по теме «Мы против негативных явлений в молодежной среде»	февраль	Кл. руководители
17.	Организация и проведение встреч медицинских работников с обучающимися и их родителями по профилактике различных заболеваний	в течение года	Кл. руководители
18.	Планирование и организация летней занятости детей и подростков	май	Соц. педагог, кл. рук.

V. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование системы воспитательной работы.

Духовно - нравственное воспитание.

Цель:

Обучение учащихся пониманию смысла человеческого существования, ценности своего существования и ценности существования других людей; формирование у учащихся понимания и осознания исторического прошлого и будущего и своей непосредственной роли.

Задачи:

1. Изучение приоритетных жизненных ориентиров и нравственных ценностей учащихся. Регулярное проведение классных часов по проблемам нравственности на всех возрастных этапах.
2. Изучение с учащимися традиции и обычаев своего народа, народов мира и страны, в которой проживают дети, традиций своей семьи, школы.
3. Воспитание интереса ученика к самому себе, желания самосовершенствоваться; развития волевых качеств ученика, способности к критическому осмыслению своих сильных и слабых сторон.

ПЛАН

воспитательной работы МБОУ «СОШ № 21» г. Грозного

на 2024-2025 учебный год.

План воспитательной работы школы строится в соответствии с Законом об образовании в Российской Федерации, Стратегией развития воспитания в Российской Федерации, Единой концепцией духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики, программой развития гимназии.

Тема воспитательной работы школы:

«Воспитание всесторонне и гармонично развитой личности, обладающей личностными качествами, которые могут быть востребованы сегодня и завтра, способствующие «вхождению» ребёнка в социальную среду»

1. ЦЕЛЕПОЛАГАНИЕ ВОСПИТАНИЯ И СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ.

Педагогический коллектив школы в 2024-2025 учебном году обозначил в образовательно - воспитательной работе с обучающимися, что образ выпускника основной и средней школы складывается из 5 потенциалов личности школьника: нравственного, интеллектуального, коммуникативного, художественно-эстетического и физического.

Образ выпускника школы:

1. **Нравственный потенциал:** правовая культура, адекватная самооценка, честность, принципиальность, умение отстаивать свои взгляды и убеждения, профессиональное самоопределение, необходимый уровень воспитанности.
2. **Интеллектуальный потенциал:** достаточный уровень базовых знаний, способность к самообразованию, целостное видение проблем, свободное ориентирование в знаниях на межпредметном уровне.
3. **Коммуникативный потенциал:** коммуникативность, культура общения, признание ценности гармоничных отношений между людьми.
4. **Художественно-эстетический потенциал:** высокая креативность, способность к самореализации, осознанные познавательные интересы и стремление их реализовать.
5. **Физический потенциал:** здоровый образ жизни, умение оказывать первую медицинскую помощь, способность действовать в чрезвычайных ситуациях.

В 2024-2025 учебном году в системе воспитательной работы школы определены три основные цели воспитания и, соответственно, обозначены блоки задач:

1. **Идеальная цель (идеал, к которому стремится образовательная организация):** воспитание всесторонне и гармонично развитой личности, обладающей личностными качествами, которые могут быть востребованы сегодня и завтра, способствующие «вхождению» ребенка в социальную среду.

2. **Результативная цель (протезируемый результат, выраженный в желаемом образе выпускника и который планируется достичь за определенный промежуток времени):** развитие личности выпускника школы с достаточно сформированным интеллектуальным, нравственным, коммуникативным, эстетическим и физическим потенциалом и на достаточном уровне, овладевшим практическими навыками и умениями, способами творческой деятельности, приемами и методами самопознания и саморазвития.

3. **Процессуальная цель (проектное состояние воспитательного процесса, необходимое для формирования желаемых качеств выпускника):** создание в школе благоприятной культурной среды развития личности ребенка, среды жизнедеятельности и способов

самореализации в интеллектуальной, информационной, коммуникативной и рефлексивной культуре и оказание ему помощи в выборе ценностей.

Задачи на учебный год:

1. Воспитание понимания необходимости неразрывной связи личного развития и благополучия с аналогичными интересами общества в целом.
2. Формирование гуманистического мировоззрения школьников, способных осознанно выстраивать свою жизнь и нравственно развиваться;
3. Отношение к труду, являющееся показателем человеческой сущности, постоянное самосовершенствование и самовоспитание достойное и уважительное отношение к обществу и самому себе.
4. Приобщение школьников к ведущим духовным ценностям своего народа к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям;
5. Физическое развитие, гигиеническая культура, соблюдение правил человеческого общения - естественных и естественно приемлемых норм культурного человека.
6. Работа по нравственному воспитанию учащихся, укрепление гармонизации межнациональных и межэтнических отношений, предотвращение конфликтов, воспитание толерантности.
7. Совершенствование системы работы с классными руководителями.
8. Совершенствование работы по организации детского самоуправления.
9. Формирование и развитие системы работы с родителями и общественностью.

Реализация этих целей и задач предполагает:

- Создание благоприятных условий и возможностей для полноценного развития личности, для охраны здоровья и жизни детей;
- Создание условий проявления и мотивации творческой активности воспитанников в различных сферах социально значимой деятельности;
- Развитие системы непрерывного образования; преемственность уровней и ступеней образования; поддержка исследовательской и проектной деятельности;
- Освоение и использование в практической деятельности новых педагогических технологий и методик воспитательной работы;
- Развитие различных форм ученического самоуправления;
- Координация деятельности и взаимодействие всех звеньев воспитательной системы: базового и дополнительного образования; социума; школы и семьи;

II. СИСТЕМА РАБОТЫ С КЛАССНЫМИ РУКОВОДИТЕЛЯМИ

Для того, чтобы воспитательная работа в школе приносила положительные результаты и подготовила классного руководителя к активному участию в методической работе, повлияла на рост его профессионального мастерства, необходимо:

- ознакомить классных руководителей с направлениями воспитательной системы школы, с должностными обязанностями.

Задачи деятельности классных руководителей в воспитательной работе:

- способствовать формированию интереса и стремлений к активной творческой деятельности в своем классе;

- формировать потребность в качественном проведении любого внеклассного мероприятия;

- развивать коммуникативные умения и умение работать в системе

«учитель – ученик - родитель». В содержание Рабочей программы воспитания включены инвариантные и вариативные разделы, направленные на достижение цели воспитательного процесса школы.

Инвариантными модулями являются:

1. Урочная деятельность
2. Внеурочная деятельность
3. Классное руководство
4. Основные школьные дела
5. Внешкольные мероприятия
6. Самоуправление

Вариативными модулями программы могут быть:

1. Детские общественные объединения
2. Профорientация
3. Взаимодействие с родителями (законными представителями)
4. Профилактика и безопасность
5. Социальное партнерство
6. Организация предметно-пространственной среды
7. Дополнительное образование детей

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НОО

<i>Инвариантные модули</i>				
<i>УРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>				
	2024 год – Год 300-летия российской науки 2018-2027 год – Десятилетие детства в РФ			
№ п/п	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Правила учебных кабинетов	1-4	сентябрь	Классные руководители
2.	Выбор методов, методик, технологий, оказывающих воспитательное воздействие на личность	1-4	В течение года	Учителя-предметники
3.	Музейные уроки	1-4	в течение года	Классные руководители
4.	Международный день распространения грамотности (информационная минутка на уроке русского языка)	1-4	08.09.	Классные руководители
5.	Уроки-турниры, посвященные Всемирному дню математики	1-4	14.10.	Классные руководители
6.	Интерактивные уроки родного русского языка к Международному дню родного языка	3–4	21.02.	Классные руководители
7.	Неделя математики	1–4	13.03–20.03.	Классные руководители
8.	Всероссийская неделя музыки для детей и юношества	1–4	20.03–27.03.	Классные руководители
9.	Всемирный день Земли (информационная минутка на уроках географии, экологии)	1–4		Классные руководители
10.	День славянской письменности и культуры (информационная минутка на уроках русского языка)	1–4	24.05	Классные руководители
11.	Организация предметных олимпиады по материалам платформы Учи.ру uchi.ru , Яндекс Учебник education.yandex.ru	1-4	в течение года	Классные руководители

12.	Проведение: - обучающих мероприятий: олимпиады, занимательные уроки и пятиминутки, урок -деловая игра, урок – путешествие, урок мастер-класс, урок-исследование и др.- учебно-развлекательных мероприятий: конкурс игра «Предметный кроссворд», турнир «Своя игра», викторины, литературная композиция, конкурс газет и Рисунков.	1-4	в течение года	Классные руководители
13.	Интерактивные формы учебной деятельности	1-4	в течение года	Классные руководители
14.	Киноуроки в рамках Всероссийского проекта «Киноуроки в школах России»	1-4	в течение года	Классные руководители
15.	95 лет со дня рождения советского дирижёра, композитора Евгения Светланова	1-4	06.09.	Учитель музыки
16.	Международный день музыки	1-4	01.10	Учитель музыки
17.	180 лет со дня рождения Г.И.Успенского	1-4	25.10	Учитель начальных классов
18.	445 лет со дня рождения Дмитрия Пожарского, князя, русского государственного деятеля	1-4	01.11	Учитель начальных классов
19.	205 лет со дня рождения И.С.Тургенева	1-4	09.11	Учитель начальных классов
20.	135 лет со дня рождения А.Н. Туполева, советского авиа-конструктора	1-4	10.11	Учитель начальных классов
21.	110 лет со дня рождения Виктора Драгунского, советского писателя	1-4	30.11	Учитель начальных классов
22.	220 лет со дня рождения Ф.И. Тютчева	1-4	05.12	Учитель начальных классов
23.	145 со дня рождения П.П. Бажова	1-4	27.12	Учитель начальных классов
24.	120 лет со дня рождения А.П. Гайдара	1-4	22.01	Учитель начальных классов
25.	100 лет со дня рождения Героя Советского Союза Александра Матвеевича Матросова	1-4	05.02	Учитель начальных классов
26.	190 лет со дня рождения русского химика Д.И. Менделеева	1-4	08.02	Учитель начальных классов
27.	День памяти А.С. Пушкина	1-4	10.02	Учитель начальных классов
28.	90 лет со дня рождения российского композитора Евгения Павловича Крылатова	1-4	23.02	Учитель музыки

29.	190 лет со дня рождения русского мецената, собирателя живописи Сергея Михайловича Третьякова	1-4	03.03	Учитель начальных классов
30.	90 лет со дня рождения лётчика-космонавта СССР Ю.А. Гагарина	1-4	09.03	Учитель начальных классов
31.	Международный день памятников и исторических мест	1-4	18.04	Учитель начальных классов
32.	Всемирный день Земли	1-4	22.04	Учитель начальных классов
33.	День славянской письменности и культуры	1-4	24.05	Учитель начальных классов
ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
1.	Гражданско-патриотическое направление - «Разговоры о важном»	1-4	в течение года	Классные руководители 1-4 классов
2.	Социальное - профессиональная ориентация учащихся	1-4	в течение года	
	- формирование функциональной грамотности	1-4	в течение года	
3.	Спортивно-оздоровительное направление «Школа докторов»	1-4	в течение года	Учителя начальных классов
4.	Социальное - профессиональная ориентация учащихся	1-4	в течение года	
КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО <i>Классное руководство (согласно индивидуальным планам работы классных руководителей)</i>				
№ п/п	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Заседание МО классных руководителей	1-4	30.08	Зам. директора по ВР
2.	Ведение документации классным руководителем: личные дела, социальный паспорт, планы работы, журнал инструктажей о ТБ.	1-4	В течение года	Классные руководители
3.	Классные часы, посвящённые ПДД, поведению учащихся в общественных местах, антитеррористической защищённости	1-4	В течение года	Классные руководители
4.	Планирование воспитательной работы классов на 2024-2025 учебный год	1-4	до 15.09	Классные руководители

5.	Проведение классных часов	1-4	раз в неделю	Классные руководители
6.	Планирование индивидуальной работы учащимися: активом, «Группой риска», «ОВЗ»	1-4	до 20.09	Классные руководители
7.	Организация занятости учащихся во внеурочное время в кружках, секциях, клубах и ДОП (Навигатор)	1-4	до 15.09	Зам. директора по ВР Классные руководители
8.	Проведение социометрии в классе	1-4	до 15.09	Классные руководители
9.	Оформление классных уголков	1-4	до 15.09	Классные руководители
10.	Проверка планов воспитательной работы с классами на учебный год	1-4	с 15.09	Руководитель МО
11.	Международный день школьных библиотек	1-4	25.10	Классные руководители
12.	Урок мужества «Герои нашего времени», посвященный Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России	1-4	08.11	Классные руководители
13.	День отца	1-4	ноябрь	Классные руководители
14.	День неизвестного солдата; Международный день инвалидов		03.12	
15.	День матери в России: классный час и изготовление открыток к празднику	1-4	28.11	Классные руководители
16.	30 лет со Дня утверждения государственного герба Российской Федерации: - патриотический час «История герба России» - акция «Передай герб»	1-4	30.11	Классные руководители
17.	День Конституции РФ. Классный час «Государственные символы – история России».	1-4	12.12	Классные руководители
18.	Всероссийский Единый урок по безопасному Интернету	1-4	24.01	Классные руководители
19.	Прогноз летней занятости учащихся	1-4	март	Классные руководители
20.	Сбор информации о кандидатах на стенд «Гордость школы»	2-4	до 17.05	Зам. директора по ВР

21.	Анализ ВР с классом за уч. год	1-4	до 10.06	Классные руководители
22.	Организация летней занятости учащихся	1-4	май- июнь	Классные руководители
23.	Формирование традиций в классном коллективе: «День именинника», праздничные концерты ко Дню чеченской женщины, Дню Матери, Дню джигита, Дню защитника Отечества, 8 Марта	1-4	в течение года	Классные руководители
24.	Установление позитивных отношений с другими классными коллективами (через подготовку и проведение общешкольных дел)	1-4	в течение года	Классные руководители
25.	Коррекция поведения ребенка через беседы с ним, его родителями или законными представителями, с другими учащимися класса	1-4	по необходимости	Классные руководители
26.	Внеклассное мероприятие «Мы теперь не просто дети, мы теперь ученики»	1	01.09	Классные руководители
27.	Внеклассное мероприятие ко Дню Матери	1-4	25.11	Классные руководители
28.	Открытое мероприятие ко Дню депортации и восстановления ЧИАССР	3-4	13 .01	Классные руководители
29.	Урок мужества: 80 лет со Дня полного снятия блокады Ленинграда (1944 год). Международный день памяти жертв Холокоста	1-4	27.01	Классные руководители
30.	Внеклассное мероприятие по ПДД «Нас ждут дома»	4	26 .01	Классные руководители
31.	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве	4	02.02	Классные руководители
32.	Открытое мероприятие «Наши маленькие защитники»	1-4	19 .02	Классные руководители
33.	Общешкольное мероприятие «Защитники Отечества»	1-4	20 .02	Классные руководители
34.	Открытое мероприятие «8 марта – день чудесный»	3	06 .03	Классные руководители

35.	Открытое мероприятие «Великое слово – Мама!»	2	03.03	Классные руководители
36.	Общешкольное мероприятие «Я знаю, что все женщины прекрасны»	1-4	03 .03	Классные руководители
37.	День воссоединения Крыма с Россией	3-4	18.03	Классные руководители
38.	Внеклассное мероприятие ко Дню Космонавтики «Космос – это мы»	2-е	12 .04	Классные руководители
39.	Мероприятие, посвященное празднику Победы «Спасибо Вам седые ветераны, грудью защитившие весну!»	1-4	05 .05	Классные руководители
40.	Внеклассное мероприятие «Я и моя семья»	3-4	12.05	Классные руководители
41.	Внеклассное мероприятие «Вот и стали мы на год взрослее»	1-е	19.05.	Классные руководители
42.	<i>Индивидуальная работа с обучающимися</i>			
43.	Адаптация обучающихся	1-4	по мере необходимости	Классные руководители Педагог-психолог
44.	Индивидуальные беседы с обучающимися.	1-4	по мере необходимости	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог.
45.	Заполнение с учащимися «Портфолио»	1-4	в течение года	Классные руководители
46.	Вовлечение учащихся в социально значимую деятельность	1-4	в течение года	Классные руководители
47.	Составление карты интересов и увлечений обучающихся	1-4	В течение года	Классные руководители
ОСНОВНЫЕ ШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА				
<i>№ п/п</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Общешкольная линейка, посвященная «Первому звонку – 2024 года».	1-4	01.09	Зам. директора по ВР
2.	Классный час «Россия, устремленная в будущее»	1-4	01.09	Классные руководители
3.	Акция «Внимание, дети!»	1-4	01-15.09	Замдиректора по ВР

				, педагог-организатор ДНВ, классные руководители, организатор
4.	«Разговоры о важном»	1-4	каждый понедельник	Классные руководители
5.	Подъем Флага РФ и исполнение Гимна РФ	1-4	каждый понедельник	Зам. директора по ВР Педагог - организатор
6.	День чеченской женщины	1-4	сентябрь	Зам директора по ВР, учитель ОБЖ, педагог-организатор ДНВ, классные руководители, организатор
7.	Праздник для 1-х классов «Посвящение в первоклассники»	1	28.09	Педагог-организатор, Классные руководители
8.	День пожилого человека	1-4	01.10	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, классные руководители, организатор
9.	Международный День учителя, День города, День молодежи	1-4	октябрь	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, классные руководители, организатор
10.	Праздник Осени	1-4	сентябрь-ноябрь	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, классные руководители, организатор
11.	День народного единства	1-4	ноябрь	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, классные руководители, организатор
12.	День Матери	1-4	ноябрь	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, учитель истории, классные руководители, организатор
13.	День героев Отечества	1-4	декабрь	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, учитель истории, классные руководители, о

				рганизатор
14.	Международный день прав человека	4	10 .12	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, учитель истории, классные руководители, организатор
15.	День Конституции России	1-4	12.12	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, учитель обществознания, классные руководители, организатор
16.	Новый год	1-4	декабрь	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, учитель истории, классные руководители, организатор
17.	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	3-4	27.01	Зам директора по ВР, классные руководители, организатор
18.	Общешкольный «День здоровья»	1-4	8 .09	Учителя физкультуры
19.	Школьный этап сдачи норм ГТО	2-4	сентябрь	Учителя физкультуры
20.	Конкурс рисунков «Мы за ЗОЖ»	1-4	с 15.09	Классные руководители
21.	Конкурс чтецов	1-4	20.09	Классные руководители
22.	«День Дублера»	2-4	5.10	Зам. директора по ВР
23.	Классные часы, посвященные «Дню правовой помощи детям»	1-4	13-20.11	Классные руководители
24.	Мастерская Деда Мороза: Изготовление новогоднего оформления	1-4	декабрь	Классные руководители Актив РДДМ
25.	КТД: Прощание с Азбу	1	январь	Классные руководители
26.	Всероссийский открытый онлайн-урок к 80 лет со Дня полного снятия блокады Ленинграда (1944 год).	1-4	25-27.01	Классные руководители
27.	Открытие Года 300- летия Российской науки Единый классный час	1-4	Январь 2024	Классные часы
28.	Акция «Блокадный хлеб» ко Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	1-4	27.01	Совет школы

29.	Конкурс стихов «Мой язык - мой народ» к Международному дню родного языка	1-4	17.02	Классные руководители
30.	Мероприятия к 23 февраля	1-4	19-21.02	Классные руководители
31.	Мероприятия к 8 марта	1-4	04-06.03	Классные руководители
32.	День Конституции Чеченской Республики	1-4	март	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, классные руководители, организатор
33.	День здоровья	1-4	март	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, учитель истории и обществознания, классные руководители, организатор
34.	День Космонавтики Конкурс рисунка «Земля – наш дом!», посвящённый Всемирному Дню Земли	1-4	апрель	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, учитель физической культуры, классные руководители, организатор
35.	День Мира – отмена КТО	1-4	апрель	педагог-организатор ДНВ, учителя истории, физики, географии, биологии, классные руководители, организатор
36.	День памяти о геноциде советского народа нацистами и их пособниками в годы Великой Отечественной войны.	4	19.04	организатор
37.	День чеченского языка	1-4	апрель	ДНВ, учителя истории, Классные руководители, организатор
38.	КТД: Прощание с Азбукой	1	апрель	Классные руководители
39.	Неделя добра	1-4	апрель	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, учителя чеченского языка, классные руководители,

				организатор
40.	День Весны и Труда	1-4	май	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, классные руководители, организатор
41.	Акция «Письмо солдату»	3-4	апрель	Классные руководители
42.	Мероприятие «По страницам Великой отечественной войны»	3-4	06.05	педагог-организатор Классные руководители
43.	Участие в акции «Окна Победы», «Георгиевская ленточка».	1-4	01-09.05	Актив класса
44.	КВЕСТ-Игра «ПДД»	2-3	апрель	Классные руководители
45.	Прощание с начальной школой	4	май	Классные руководители
46.	Конкурс рисунков на асфальте: «Соблюдая ПДД, не окажешься в беде»	2-4	май	Советник
47.	День детских общественных организаций России	1-4	19.05	Советник
48.	Участие в выставке Детского творчества	1-4	апрель	Классные руководители Учителя технологии
49.	Всемирный день защиты детей	1-11	июнь	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, классные руководители, организатор
50.	День России	1-4	июнь	Зам. директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, классные руководители, организатор
51.	Линейка «Последний звонок -2024»	1-4	23-25.05	Зам. директора по ВР
<i>ВНЕШКОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ</i>				
<i>№ n/n</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в образовательной организации учебным предметам, курсам, модулям	1-4	в течение года	Классные руководители Учителя-предметники
2.	Экскурсии, походы выходного дня (в	1-4	в течение года	Классные руководители

	музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и другое), организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с родителями (законными представителями)			
3.	Участие в городских тематических мероприятиях, конкурсах, фестивалях, праздниках	1-4	В течение года	Классные руководители
4.	Участие в спортивных мероприятиях на базе спортивного комплекса «Олимп»	1-4	В течение года	Классные руководители Учителя физической подготовки

Вариативными модулями

**ЕДИНАЯ КОНЦЕПЦИЯ ДУХОВНО-
ПРАВСТВЕННОГО ВОСПИТАНИЯ И РАЗВИТИЯ ПОДРАСТАЮЩЕГО ПОКОЛЕНИЯ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

№ п/п	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Цикл мероприятий, посвященных Дню рождения Первого Президента Чеченской Республики, Героя России А-Х. А.Кадырова: - классные часы, беседы; - конкурс чтецов; - спортивные соревнования.	1-4	апрель-август	Заместитель директора по ВР, педагог ДНВ организатор, учителя физической культуры, классные руководители.
2.	Беседы, посвященные Дню Ашура	1-4	август	Педагог ДНВ
3.	Цикл мероприятий, посвященных Дню чеченской женщины: - конкурс стенгазет; - беседы, классные часы; - праздничный концерт.	1-4	сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, организатор, классные руководители
4.	Цикл мероприятий, посвященных Дню рождения пророка Мухаммада (с.а.в.): - конкурс чтецов Корана - конкурс нашивдов; - конкурс на знания паспорта пророка Мухаммада (с.а.в.);	1-4	01-10 октября	Педагог-организатор ДНВ, организатор, классные руководители
5.	Цикл мероприятий, посвященных Дню Матери:	1-4	ноябрь	Заместитель директора по ВР, педагог

	<ul style="list-style-type: none"> -конкурс стенгазет; -беседы, классные часы. -праздничный концерт 			ДНВ, организатор, классные руководители.
6.	<p>Цикл мероприятий, посвященных Днюпочитания и памяти Кунта - Хаджи Кишиева</p> <ul style="list-style-type: none"> -конкурс чтецов Корана -конкурс нашивдов; -беседы, классные часы - посещение святых мест, зияртов 	1-4	декабрь-январь	Заместитель директора по ВР, педагог ДНВ, организатор, классные руководители.
7.	<p>Цикл мероприятий, посвященных Днювосстановления государственности ЧИАССР</p>	1-4	декабрь-январь	Заместитель директора по ВР, педагог ДНВ, организатор, классные руководители.
8.	<p>Цикл мероприятий, посвященных Днючеченского языка:</p> <ul style="list-style-type: none"> -торжественное мероприятие -конкурс стихов; -ярмарка национальных блюд; -беседы, классные часы, викторины 	1-4	апрель	Заместитель директора по ВР, педагог ДНВ, организатор, учителя чеченского языка и литературы, классные руководители.
9.	<p>Цикл мероприятий, посвященный Днюпамяти и скорби народов Чеченской Республики:</p> <ul style="list-style-type: none"> -беседы, классные часы. -чтение стихов и выставка рисунков 	1-4	май	Заместитель директора по ВР, педагог ДНВ, организатор, классные руководители.
10.	<p>Проведение цикла публикаций в интернет — изданиях и в сети «Интернет» на тему: «Экологическое воспитание молодежи»</p>	1-4	в течение года	Зам по ИКТ организатор, классные руководители.
11.	<p>Проведение разъяснительной работы средиподрастающего поколения о значимости «Вирда» во всех учреждениях района</p>	1-4	в течение года	Педагог ДНВ организатор, классные руководители.
12.	<p>Цикл бесед, направленных на популяризацию традиций и обычаев чеченского народа: «Воспитание детей –воспитание нации»</p>	1-4	в течение года (один раз в месяц)	Зам.директора по ВР, педагог- организатор ДНВ, педагог-психолог, социальный

				педагог, родительский комитет, классные руководители.
13.	Цикл бесед, направленных на популяризацию семейных ценностей	1-4	в течение года (один раз в месяц)	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, социальный педагог, педагог-психолог, родительский комитет, классные руководители.
14.	Религиозные праздники в Исламе - Уразабайрам, Курбан-Байрам	1-4	отдельный план	Педагог ДНВ,

ДЕТСКИЕ ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ

<i>№ п/п</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Дни единых действий РДДМ	1-4	в течении года	Советник по воспитанию Классные руководители
2.	Всероссийская акция «Кросс наций»	3-4	16.09	Учителя физкультуры
3.	Участие Юнармейцев в патриотических мероприятиях	2-4	в течение года	Педагог - организатор
4.	Участие во Всероссийских проектах по активности РДДМ	1-4	в течение года	Советник по воспитанию Классные руководители
5.	Участие в благотворительных акциях	1-4	в течение года	Классные руководители
6.	Участие в движении «Орлята России» -	2	в течение года	Советник по воспитанию Классные руководители

ПРОФОРИЕНТАЦИЯ

<i>№ п/п</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Классные часы «Азбука профессий», (согласно тематике каждого класса)	1-4	1 раз в месяц	Классные руководители
2.	Тематические экскурсии на предприятия города	1-4	в течение года	Классные руководители
3.	Участие в проекте «ПроеКТОрия»	4	в течение года	Заместитель директора по УВР, ВР, классный руководитель

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ

<i>№ п/п</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
--------------	-----------------------------------	---------------	--------------	----------------------

1.	Заседания Родительских комитетов классов	1-4	в течение учебного года	Председатели родительских комитетов
2.	Взаимодействие с социально-психологической службой школы	1-4	сентябрь - май	Социальный педагог
3.	Родительские собрания	1-4	1 раз в четверть	Классные руководители
4.	Раздел «Информация для родителей» на сайте школы, информация для родителей по социальным вопросам, безопасности, психологического благополучия, профилактики вредных привычек и правонарушений и т.д.	1-4	в течение года	Зам. директора по УР
5.	Индивидуальная работа с семьями: в трудной жизненной ситуации, малообеспеченными и многодетными, «Группы риска»	1-4	в течение года	Классные руководители Социальный педагог
6.	Работа с родителями по организации горячего питания	1-4	сентябрь - май	Классные руководители
7.	День открытых дверей для родителей будущих первоклассников	1-4	март	Зам. директора по УР
ПРОФИЛАКТИКА И БЕЗОПАСНОСТЬ				
1.	Неделя безопасности. Беседы о правилах ПДД, ППБ, правила поведения учащихся в школе, общественных местах. Вводные инструктажи.	1-4	04-9.09	Советник по воспитанию
2.	Учебная эвакуация «Угроза теракта», «Пожарная тревога».	1-4	начало сентября	Классные руководители
3.	Составление с учащимися схемы безопасного пути «Дом-школа-дом»	1-4	04-08.09	Советник по воспитанию Классные руководители
4.	Неделя профилактики ДТП Встречи сотрудников ГИБДД с учащимися, беседы по ПДД	1-4	сентябрь	Советник по воспитанию Классные руководители
5.	Профилактическая акция «Здоровье- твоё богатство!»	1-4	октябрь	Классные руководители
6.	Беседы по безопасности учащихся в период осенних каникул	1-4	октябрь	Классные руководители

				социальный педагог
7.	Неделя правовых знаний	1-4	13-20.11	Классные руководители
8.	Беседы по пожарной безопасности, правилах безопасности на водоемах в зимний период, поведение на школьных елках.	1-4	декабрь	Классные руководители
9.	Беседы с учащимися по правилам безопасности в период весенних каникул и «Осторожно, гололед».	1-4	март	Ответственный по работе профилактика ДТП
10.	Месячник по профилактике ДТП	1-4	май	Ответственный по работе профилактика ДТП Классные руководители
11.	Профилактика безопасного поведения на каникулах. Инструктажи по ПДД, ППБ, поведение на ж/д транспорте, на водоемах в летний период и т.п.	1-4	май	Ответственный по работе профилактика ДТП Классные руководители
12.	Психолого-педагогическое сопровождение групп риска обучающихся по разным направлениям (агрессивное поведение, зависимости, суицидальное поведение и др.).	1-4	В течение учебного года	
13.	Индивидуальные и групповые коррекционно-развивающие занятия с обучающимися групп риска, консультаций с их родителями (законными представителями), в т. ч. с привлечением специалистов учреждений системы профилактики.	1-4	В течение учебного года	
14.				
15.	Декада борьбы с вредными привычками	1-4	По плану	Классные руководители
16.	Конкурс «Безопасное колесо»	3-4	май	Зам по ВР
17.	Мониторинг деструктивных проявлений обучающихся, включающий мониторинг страниц обучающихся в соц. сети ВК.	1-4	Ежемесячно	Классные руководители
СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО				
1.	Участие представителей организаций- партнеров, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в про-	1-4	в течение года	Зам. директора по ВР Социальный педагог

	ведении отдельных мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы			
2.	Участие представителей организаций-партнеров в проведении отдельных уроков, внеурочных занятий, внешкольных мероприятий соответствующей тематической направленности.	1-4	в течение года	Зам. директора по ВР Социальный педагог
ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННОЙ СРЕДЫ				
1.	Оформление классных уголков	1-11	до 15.09	Классные руководители
2.	Выставка рисунков «Болдинская осень»	1-4	с 15.09	Классные руководители
3.	Оформление тематических выставок рисунков	1-4	в течение года	Педагог-организатор
4.	Конкурс «Красота родного края»	1-4	с 23.10	Классные руководители
5.	Тематические выставки в школьной библиотеке	1-4	сентябрь -май	Педагог-библиотекарь
6.	Выставка Новогодних плакатов, 1 от класса, формат А3	1-4	С15.12	Классные руководители
7.	Новогоднее оформление кабинетов	1-4	с 10.12	Классные руководители
8.	Тематическая выставка «М.В. Ломоносов – создатель Российской науки!»	1-4	с 15.01	Классные руководители
9.	Фото вернисаж: «Папа, мама, Я и книга – лучшие друзья!»	1-4	с 26.02	Классные руководители
10.	Выставка рисунков «Мы – Орлята России»	1-4	с 10 мая	Классные руководители
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ				
1.				

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ООО

<i>Инвариантные модули</i>				
<i>УРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</i>				
№ п/п	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Классный час «Я – десятиклассник!» (знакомство с организацией образовательного процесса в 10-м классе). «Наш заключительный учебный год» (11 класс)	10-11	01.09.	Классный руководитель Учителя-предметники

2.	Применение интерактивных форм учебной работы – профориентационных ролевых и имитационных игр, способствующих формирования интереса к той или иной профессии	10-11	В течение года	Учителя-предметники
3.	Всероссийская олимпиада школьников (школьный и муниципальный, региональный этапы)	10-11	По плану	Учителя-предметники
4.	Вовлечение обучающихся в конкурсы, викторины, олимпиады (образовательные платформы Учи.ру, Инфоурок и др)	10-11	В течение года	Учителя-предметники
5.	Школьные предметные недели	10-11	По плану МО	Руководитель МО
	<u>Уроки в соответствии с календарём знаменательных дат:</u>			
6.	100 лет со дня рождения Э. Асадова, советского поэта	10-11	07.09	Учитель литературы
7.	195 лет со дня рождения Л.Н. Толстого	10-11	09.09	Учитель литературы
8.	105 лет со дня рождения В.А. Сухомлинского	10-11	28.09	Учитель истории и обществознания
9.	180 лет со дня рождения Г.И. Успенского	10-11	25.10	Учитель литературы
10.	445 лет со дня рождения Дмитрия Пожарского, князя, русского государственного деятеля	10-11	01.11	Учитель истории
11.	205 лет со дня рождения И.С. Тургенева	10-11	09.11	Учитель литературы
12.	135 лет со дня рождения А.Н. Туполева, советского авиаконструктора	10-11	10.11	Учитель физика
13.	110 лет со дня рождения Виктора Драгунского, советского писателя	10-11	30.11	Учитель литературы
14.	105 лет со дня рождения А.И. Солженицына писателя, публициста	10-11	11.12	Учитель литературы
15.	150 лет со дня рождения В.Я. Брюсова, русского поэта писателя	10-11	13.12	Учитель литературы
16.	145 лет со дня рождения П.П. Бажова	10-11	27.12	Учитель литературы
17.	120 лет со дня рождения А.П. Гайдара	10-11	22.01	Учитель литературы
18.	100 лет со дня рождения Героя Советского Союза А. М. Матросова	10-11	05.02	Учитель истории

19.	190 лет со дня рождения русского химика Д.И. Менделеева	10-11	08.02	Учитель химии
20.	200 лет со дня рождения К.Д. Ушинского	10-11	02.03	Учитель истории и обществознания
21.	190 лет со дня рождения русского мецената С.М. Третьякова	10-11	03.03	Учитель истории и обществознания
22.	90 лет со дня рождения лётчика-космонавта СССР Ю.А. Гагарина	10-11	09.03	Учитель истории и обществознания
23.	215 лет со дня рождения Н.В. Гоголя	10-11	01.04	Учитель литературы
24.	280 лет со дня рождения Д.И. Фонвизина	10-11	14.04	Учитель литературы
25.	Международный день памятников и исторических мест	10-11	18.04	Учитель истории и обществознания
26.	Всемирный день Земли	10-11	22.04	Учитель биологии
27.	День российского парламентаризма	10-11	27.04	Учитель истории и обществознания
28.	100 лет со дня рождения В.П. Астафьева	10-11	01.05	Учитель литературы
29.	295 лет со дня рождения российской императрицы Екатерины II	10-11	02.05	Учитель истории и обществознания
30.	100 лет со дня рождения Булата Шалвовича Окуджавы	10-11	09.05	Учитель литературы

ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.	Гражданско-патриотическое направление - «Разговоры о важном»	10-11	в течение года	Классные руководители 1-11 классов
2.	Социальное - профессиональная ориентация учащихся	10-11	в течение года	
	- формирование функциональной грамотности	10-11	в течение года	

КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО

Классное руководство (согласно индивидуальным планам работы классных руководителей)

№ п/п	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
-------	----------------------------	--------	-------	---------------

48.	Классный час «Окончание Второй мировой войны»	10-11	сентябрь	Классные руководители
49.	РАЗГОВОРЫ О ВАЖНОМ: 1 раз в неделю	10-11	сентябрь-май	Классные руководители
50.	Классный час «Азбука дорожной безопасности: безопасный маршрут ШКОЛА – ДОМ» в рамках реализации программы профилактики дорожно-транспортного травматизма	10-11	сентябрь	Классные руководители
51.	МЕСЯЧНИК БЕЗОПАСНОСТИ Классный час «Школа безопасности») по ЧС, пожарная безопасность, электроприборы, газовое оборудование, спортплощадки, заброшенные здания	10-11	8 сентября	Классные руководители
52.	Общешкольное мероприятие «Дуьне хаздо нохчийн зудчун хазалло»	10-11	сентябрь	Классные руководители
53.	Классный час «Международный день мира»	10-11	15 сентября	Классные руководители
54.	Классный час по ПДД.	10-11	22 сентября	Классные руководители
55.	Классный час «4 октября – Всероссийский День гражданской обороны»	10-11	6 октября	Классные руководители
56.	Классный час «День экологического образования»	10-11	13 октября	Классные руководители
57.	Классный час «Урок цифры»	10-11	октябрь	Классные руководители
58.	Мониторинг «Уровень воспитанности учащихся»	10-11	октябрь	Классные руководители
59.	Классные часы День памяти жертв политических репрессий	10-11	октябрь	Классные руководители
60.	День народного единства: классный час «В единстве наша сила. Правда за нами»	10-11	04.11	Классные руководители
61.	Урок мужества «Герои нашего времени», посвящённый Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России.	10-11	08.11	Классные руководители
62.	Внеклассное мероприятие ко Дню Матери	1-11	25ноября	Классные руководители

63.	Классный час «10 ноября – Всемирный День науки»	10-11	ноябрь	Классные руководители
64.	Классный час «Международный день защиты информации»	10-11	ноябрь	Классные руководители
65.	Классный час «Брось сигарету!»	10-11	ноябрь	Классные руководители
	День Конституции РФ: Конституционный диктант	10-11	12.12	Классные руководители
66.	Всероссийский Единый урок по безопасному Интернету	10-11	24.01	Классные руководители
67.	Урок мужества: 80 лет со Дня полного снятия блокады Ленинграда (1944 год). Международный день памяти жертв Холокоста	10-11	27.01	Классные руководитель
68.	День воинской славы России: час истории «Сталинградская битва».	10-11	02.02	Классные руководитель
69.	Урок мужества «Героями не рождаются, героями становятся» ко Дню героев Отечества. Встреча с участниками СВО	10-11	09.12	Классные руководители
70.	Классный час «СПИД. На линии жизни»	10-11	декабрь	Классные руководители
71.	Классный час День неизвестного солдата «Имя твоё не известно, подвиг твой не забыт»	10-11	декабрь	Классные руководители
72.	Классный час Международный день борьбы с коррупцией	10-11	декабрь	Классные руководители
73.	Новогодние вечера «Новогодние огни приглашают в сказку»	10-11	декабрь	Администрация школы, старшая вожатая, учителя музыки, информатики, классные руководители
74.	Открытое мероприятие ко Дню депортации и восстановления ЧИАССР	10-11	13.01	Классные руководители
75.	Классный час «Здоровое питание»	10-11	январь	Классные руководители
76.	Классный час «Спортивные победы земляков-называевцев»	10-11	февраль	Классные руководители

77.	Урок мужества «Герои нашего времени», посвящённый Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России.	10-11	08.11	Классные руководители
78.	Классный час «День российской науки»	10-11	февраль	Классные руководители
79.	День воинской славы России: час истории «Сталинградская битва».	10-11	02.02	Классные руководители
80.	День российской науки: создание и размещение в соцсети В Контакте социального ролика об известных российских учёных «Россияне в науке»	10-11	08.02	Классные руководители
81.	Час мужества: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	10-11	15.02	Классные руководители
82.	Единый классный час День защитника Отечества	10-11	23.02	Классные руководители
83.	Единый классный час: 10 лет со дня воссоединения Крыма и России	10-11	18.03	Классные руководители
84.	Классный час «История песен военных лет»	10-11	февраль	Классные руководители
85.	«Они сражались за родину» классный час	10-11	февраль	Классные руководители
86.	Классный час «Международный день родного языка»	10-11	февраль	Классные руководители
87.	Международный день борьбы с наркомагией и наркобизнесом Классный час «Урок с короткой темой ЖИЗНЬ»	10-11	февраль	Классные руководители
88.	Встречи «Чтоб защитником стать», «Герои живут рядом» и т.д. (с войнами запаса)	10-11	февраль	Классные руководители
89.	Всемирный день борьбы против туберкулёза, классный час	10-11	март	Классные руководители

90.	Классный час «Сетевые сообщества: хорошо или плохо?»	10-11	10.03	Классные руководители
91.	Классный час «Опасные ситуации в повседневной жизни и правила безопасного поведения»	10-11	апрель	Классные руководители
92.	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы». 65 лет со дня запуска СССР первого искусственного спутника Земли	10-11	12.04	Классные руководители
93.	Общешкольное мероприятие ко Дню Мира в ЧР «Пусть всегда будет Мир!»	10	14 апреля	Классные руководители
94.	Классный час «Азбука дорожной безопасности» в рамках реализации программы профилактики ДТП	10-11	апрель, май	Классные руководители
95.	Классный час «На крыльях победной весны»	10-11	май	Классные руководители
96.	Классный час «Всему начало – от-чий дом», посвящённый Международному дню семьи	10-11	май	Классные руководители
97.	Индивидуальная работа с обучающимися			
98.	Индивидуальные беседы с обучающимися.	10-11	по мере необходимости	Классные руководители, педагог-психолог, социальный педагог.
99.	Вовлечение учащихся в социально значимую деятельность	10-11	в течение года	Классные руководители
	Составление карты интересов и увлечений обучающихся	10-11	в течение года	Классные руководители
100.	Работа с родителями учащихся или их законными представителями			
101.	Информирование родителей о школьных успехах и проблемах их детей	10-11	в течение года	Классные руководители
102.	Помощь родителям школьников или их законным представителям в регулировании отношений между ними, администрацией	10-11	в течение года	Классные руководители, социальный педагог

	школы и учителями предметниками			
103.	Организация родительских собраний, происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников	10-11	в течение года	Классные руководители, педагог ДНВ, социальный педагог
104.	Создание и организация работы родительских комитетов классов, участвующих в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и обучения их детей	10-11	в течение года	Классные руководители
105.	Привлечение членов семей школьников к организации и проведению дел класса	10-11	в течение года	Классные руководители
106.	Организация и проведение праздников, конкурсов, соревнований, направленных на сплочение семьи и школы	10-11	в течение года	Классные руководители, педагог ДНВ, социальный педагог
107.	Родительский всеобуч	10-11	в течение года	Классные руководители, педагог ДНВ, социальный педагог

ОСНОВНЫЕ ШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА

<i>№ п/п</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
52.	Общешкольная линейка, посвящённая Дню знаний	10-11	01.09	Зам. директора по ВР Классные руководители
53.	Торжественная церемония поднятия/спуска Государственного флага и исполнения гимна РФ	10-11	Еженедельно по понедельникам	Зам. директора по ВР Классные руководители
54.	Торжественная линейка «Здравствуй, страна Знаний!»	10-11	1 сентября	заместитель директора по ВР, старшая вожатая, учитель музыки
55.	Всероссийский открытый онлайн-урок «День окончания Второй мировой войны»	10-11	02.09	Классные руководители
56.	КТД: День здоровья Подготовка и сдача ГТО Соревнования Подготовка и участие во Всероссийских спортивных играх школьников «Президентские состязания и игры»	10-11	Вторая неделя сентября	Классные руководители Учителя физической культуры

57.	Международная просветительско-патриотическая акция «Диктант Победы»	10-11	Сентябрь апрель	Учителя истории
58.	Акция, посвящённая Международному дню распространения грамотности	10-11	08.09	Классные руководители
59.	Всероссийский конкурс «Большая перемена»	10	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
60.	Акция «Школьная пора: дети – детям»	10-11	сентябрь – октябрь	социальный педагог
61.	Всероссийский экологический субботник <ul style="list-style-type: none"> • трудовая акция «Лес Победы» • трудовая экологическая акция «Чистый двор – чистый город» 	10-11	сентябрь	старшая вожатая, советники по воспитанию, учителя технологии, классные руководители
62.	Акция «Внимание, дети!»	10-11	01-15.09	Замдиректора по ВР, педагог-организатор ДНВ, классные руководители, организатор
63.	День чеченской женщины	10-11	сентябрь	Зам директора по ВР, учитель ОБЖ, педагог-организатор ДНВ, классные руководители, организатор
64.	Акция к Международному Дню пожилых людей. Поздравление ветеранов войны, педагогического труда	10-11	01.10	Классные руководители
65.	Акция-онлайн «Скажи СПАСИБО своему педагогу, наставнику»	10-11	05.10-06.10	Классные руководители Советник по ВР
66.	Международный День учителя, День города, День молодежи	10-11	октябрь	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, классные руководители, организатор
67.	КТД: подготовка праздничного концерта «Учитель, перед именем твоим...», посвящённое Дню Учителя. День самоуправления	10-11	04.10	Зам. директора по ВР
68.	Международный день школьных библиотек	10-11	октябрь	библиотекарь
69.	Акция «Школьный двор»	10-11	октябрь	Классные руководители

70.	Встреча с сотрудником ГИБДД. Беседа «Поговорим о ПДД или будущее в твоих руках»	10-11	октябрь	Зам. директора по ВР
71.	Праздник Осени	10-11	сентябрь-ноябрь	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, классныеруководители, организатор
72.	Международный день школьных библиотек: акция «Книги – источник знаний». Создание видеоролика «Книжные уроки».	10-11	25.10.	Зав библиотекой Классные руководители
73.	День памяти жертв политических репрессий: урок Памяти «И помнить страшно, и забыть нельзя»	10-11	30.10	Классные руководители
74.	Акция: флешмоб «В единстве наша сила» (ко Дню народного единства))	10-11	04.11	Советник по ВР Классные руководители
75.	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России.	10-11	08.11	Советник по ВР Классные руководители
76.	Информационное мероприятие Международный день толерантности «Толерантность – дорога кмиру» • Анкетирование «Наскольковы толерантны»	10-11	ноябрь	старшая вожатая, классныеруководители, социально- психологическая служба
77.	День Матери	10-11	ноябрь	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, учитель истории, классныеруководители, организатор
78.	Всемирный день борьбы против СПИДа	10-11	декабрь	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, классные руководители, организатор
79.	День инвалидов	10-11	декабрь	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, классные руководители, организатор
80.	День неизвестного солдата	10-11	декабрь	Зам директора по ВР,

				педагог-организатор ДНВ, социальный педагог классные руководители, организатор
81.	День героев Отечества	10-11	декабрь	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, учитель истории, классные руководители, организатор
82.	Международный день прав человека	10-11	10 декабря	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, учитель истории, классные руководители, организатор
83.	День Конституции России	10-11	12 декабря	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, учитель обществознания, классные руководители, организатор
84.	Новый год	10-11	декабрь	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, учитель истории, классные руководители, организатор
85.	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	10-11	27.01	Зам директора по ВР, классные руководители, организатор
86.	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве. Тематический классный час	10-11	02.02	Учитель истории Классные руководители
87.	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	10-11	февраля	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, учитель истории, классные руководители, организатор
88.	Конкурс стихов «Мой язык - мой народ» к Международному дню родного языка	10-11	17.02	Классные руководители

89.	День защитника Отечества	10-11	февраль	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, учителя чеченского языка, классные руководители, организатор
90.	День джигита	10-11	март	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, учитель истории, классные руководители, организатор
91.	Международный женский день – 8 Марта	10-11	март	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, классные руководители, организатор
92.	День воссоединения Крыма с Россией, информационные мероприятия	10-11	март	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, классные руководители, организатор
93.	День Конституции Чеченской Республики	10-11	март	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, классные руководители, ор- ганизатор
94.	День здоровья	10-11	март	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, учитель истории и обществознания, классные руководители, организатор
95.	День Космонавтики	10-11	апрель	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, учи- тель физической культуры, класс- ные руководители, организатор
96.	День Мира – отмена КТО	10-11	апрель	педагог-организатор ДНВ, учителя истории, физики, географии, биологии, классные руководители, организатор

97.	Всемирный День Земли: «Своя игра» по экологии	10-11	22.04	Классные руководители
98.	День чеченского языка	10-11	апрель	Организатор ДНВ, учителя истории, Классные руководители.
99.	Неделя добра	10-11	апрель	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, учителя чеченского языка, классные руководители
100.	День Весны и Труда	10-11	май	Зам директора по ВР, педагог-ор- ганизатор ДНВ, классные руководители, организатор
101.	День Победы. Проект «Наследники Ве- ликой Победы», «Календарь Победы»	10-11	сентябрь- май поотдельному плану	Зам директора по ВР, Педагог по ДНВ ,классные руководители, организатор
102.	День памяти скорби народов ЧеченскойРес- публики	10-11	май	Учителя история и обществознание»
103.	Праздник «Последний звонок»	10-11	май	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, классные руководители, организатор
104.	Всемирный день защиты детей	10-11	июнь	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, классные руководители, организатор
105.	День России	10-11	июнь	Зам.директора по ВР, педагог-орган изатор ДНВ, классныеруководители, организатор
106.	Благотворительные акции	10-11	сентябрь–май	Зам.директора по ВР ,педагог по ДНВ, Классные руководители, организатор
ВНЕШКОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ				

№ п/п	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
5.	Экскурсии в Национальный музей на тематические выставки, уроки и мероприятия	10-11	сентябрь-октябрь	администрация школы, классные руководители
6.	Посещение тематических выставок в центральной библиотеке, краеведческом музее	10-11	ноябрь-декабрь	администрация школы, классные руководители
7.	Экскурсии на предприятия и производства, ВУЗы	10-11	январь-март	администрация школы, классные руководители
8.	Экскурсии на предприятия, производства, ВУЗы	10-11	апрель-май	администрация школы, классные руководители

САМОУПРАВЛЕНИЕ

№п/п	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
1.	Формирование активов класса	10-11	1-я неделя сентября	Замдиректора по ВР
2.	Заседание ученического совета школы, формирование комитетов школы, планирование работы на 2024-2025 учебный год	10-11	2-я неделя сентября	Замдиректора по ВР
3.	Участие в ключевых делах школы	10-11	в течение года	Замдиректора по ВР, педагог-организатор, классные руководители
4.	Организация дежурства по школе	10-11	в течение года	Педагог-организатор, классные руководители, самоуправление школы
5.	Выборы президента школы	10-11	в течение года	Педагог-организатор, классные руководители, самоуправление школы
6.	Участие в работе «Школьной службы медиации»	10-11	в течение года	Педагог психолог, педагог-организатор
7.	Оформление информационного стенда «Школьное самоуправление»	10-11	по мере обновления информации	Школьный комитет
8.	Формирование отрядов волонтеров	10-11	по мере обновления информации	Школьный комитет
9.	Индивидуальные социальные проекты	10-11	в течение года	Классные руководители, самоуправление

10.	Организация помощи учащимся начальной школы	10-11	в течение года	Самоуправление
	Презентация классных коллективов	10-11	в течение года	Самоуправление
11.	Трудовая акция по украшению школы к Новому году «Мастерская Деда Мороза – символ года»	10-11	декабрь	Зам по ВР
12.	Трудовая акция «Чистый дом – чистый двор – чистый город»	10	апрель-май	Зам по ВР
<i>Вариативными модулями</i>				
ЕДИНАЯ КОНЦЕПЦИЯ ДУХОВНО-НРАВСТВЕННОГО ВОСПИТАНИЯ И РАЗВИТИЯ ПОДРАСТАЮЩЕГО ПОКОЛЕНИЯ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ				
№ п/п	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
15.	Цикл мероприятий, посвященных Дню рождения Первого Президента Чеченской Республики, Героя России А-Х. А.Кадырова: - классные часы, беседы; - конкурс чтецов; - спортивные соревнования.	10-11	апрель-август	Заместитель директора по ВР, педагог ДНВ, учителя физической культуры, классные руководители.
16.	Беседы, посвященные Дню Ашура	10-11	август	Педагог ДНВ
17.	Цикл мероприятий, посвященных Дню чеченской женщины: - конкурс стенгазет; - беседы, классные часы; - праздничный концерт.	10-11	сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, классные руководители
18.	Цикл мероприятий, посвященных Дню рождения пророка Мухаммада (с.а.в.): - конкурс чтецов Корана - конкурс нашивов; - конкурс на знания паспорта пророка Мухаммада (с.а.в.); - беседы, классные часы.	10-11	1-10 октября	Педагог-организатор ДНВ, классные руководители

	-посещение святых мест, зияртов			
19.	Цикл мероприятий, посвященных ДнюМатери: -конкурс стенгазет; -беседы, классные часы. -праздничный концерт	10-11	ноябрь	Заместитель директора по ВР, педагог ДНВ, классные руководители.
20.	Цикл мероприятий, посвященных Днюпочитания и памяти Кунта - Хаджи Кишиева -конкурс чтецов Корана -конкурс нашивков; -беседы, классные часы - посещение святых мест, зияртов	10-11	декабрь-январь	Заместитель директора по ВР, педагог ДНВ, классные руководители.
21.	Цикл мероприятий, посвященных Днювосстановления государственности ЧИАССР	10-11	декабрь-январь	Заместитель директора по ВР, педагог ДНВ, классные руководители.
22.	Цикл мероприятий, посвященных Днючеченского языка: -торжественное мероприятие -конкурс стихов; -ярмарка национальных блюд; -беседы, классные часы, викторины	10-11	апрель	Заместитель директора по ВР, педагог ДНВ, учителя чеченского языка и литературы, классные руководители.
23.	Цикл мероприятий, посвященный Днюпамяти и скорби народов Чеченской Республики: -беседы, классные часы. -чтение стихов и выставка рисунков	10-11	май	Заместитель директора по ВР, педагог ДНВ, классные руководители.
24.	Проведение цикла публикаций в интернет — издании и в сети «Интернет» на тему: «Экологическое воспитание молодежи»	10-11	в течение года	Зам по ИКТ , классные руководители.
25.	Проведение разъяснительной работы среди подрастающего поколения о значимости	10-11	в течение года	Педагог ДНВ, классные руководители.

	«Вирда» во всех учреждениях района			
26.	Цикл бесед, направленных на популяризацию традиций и обычаев чеченского народа: «Воспитание детей –воспитание нации»	10-11	в течение года (один раз в месяц)	Зам.директора по ВР, педагог- организатор ДНВ, педагог-психолог,социальный педагог, родительский комитет, классные руководители.
27.	Цикл бесед, направленных на популяризацию семейных ценностей	10-11	в течение год (один размесяц)	Заместитель директора по ВР, педагог-органizador ДНВ, социальный педагог, педагог- психолог, родительский комитет, классныеруководители.
28.	Религиозные праздники в Исламе - Уразабайрам, Курбан-Байрам	10-11	отдельный план	Педагог ДНВ

ДЕТСКИЕ ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ

<i>№ n/n</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
7.	Организация работы школьного ученического самоуправления	10-11	по отдельному плану	Зам по ВР
8.	Организация работы патриотического отряда «Юные Кадыровцы»	10-11	по отдельному плану	Зам по ВР
9.	Организация работы ВВПОД «ЮНАРМИЯ»	10-11	по отдельному плану	Зам по ВР
10.	Организация работы общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»	10-11	по отдельному плану	Зам по ВР

ПРОФОРИЕНТАЦИЯ

<i>№ n/n</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
4.	Анкетирование родителей, учителей и учащихся по составлению плана работы на2024-2025 учебный год. Опрос родителей овозможности экскурсии на собственные	10-11	сентябрь	Родители, классные руководители, зам.директора по ВР

	предприятия			
5.	Разработка методических рекомендаций для классных руководителей по планированию профориентационной работы с учащимися различных возрастных групп	10-11	сентябрь	Зам по ВР, педагог-психолог
6.	Циклы профориентационных часов общения «Профессиональное самоопределение»	10-11	по плану работы классных руководителей	Классный руководитель
7.	Анкета «Профессиональный интерес»	10-11	сентябрь-апрель	Классные руководители психолог
8.	Учет индивидуальных (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети сОВЗ, одаренные дети сотрудников, погибших при исполнении служебного долга и другие категории) и возрастных особенностей в профориентации и адаптации обучающихся	10-11	1 и 2-е полугодие	Заместитель директора по ВР, психолог, социальный педагог, классные руководители
9.	Цикл мероприятий, направленных на профессиональное самоопределение обучающихся: лекции, тренинги, диспуты, семинары, проекты, викторины	10-11	в течение года	Зам.директора по ВР, ВР, педагог-психолог, педагог ДНВ, классный руководитель
10.	Встречи с представителями разных профессий	10-11	в течение года	Классный руководитель, педагог-психолог
11.	Участие в проекте «ПроеКТОриЯ»	10-11	в течение года	Заместитель директора по УР, ВР, классный руководитель
12.	Семинар для родителей. Круглый стол «Профессиональная ориентация молодежи на рынке труда»	10-11	ноябрь	Заместитель директора по ВР
13.	Встречи «Есть такая профессия» (с представителями предприятий, представителями ВУЗов и СУЗов)	10-11	октябрь	администрация школы
14.	Защита индивидуальных проектов	11	ноябрь-декабрь	администрация школы,

				руководители проектов
15.	Тренинг «Кем быть»	10-11	декабрь	Педагог-навигатор
16.	Организация праздника «Ярмарка профессий»	10-11	январь	Классный руководитель, педагог-психолог
17.	«Все работы хороши – выбирай на вкус», организация и проведение бесед, кинолекториев, классных часов, анкетирование	10-11	январь-март	администрация школы, классные руководители
18.	Встречи «Есть такая профессия» (с представителями предприятий, ВУЗов и СУЗов)	10-11	апрель-май	администрация школы
19.	Посещение техникумов, ВУЗов и СУЗов в дни открытых дверей	10-11	по отдельному плану	Заместитель директора по ВР
20.	Встречи «Есть такая профессия»	10-11	в течение года	администрация школы, классные руководители
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ				
<i>№ п/п</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
8.	Единое родительское собрание «Психологические трудности детей в образовательном процессе. Проблемы учебной мотивации, дисциплины, адаптации»	10-11	октябрь	администрация школы, классные руководители, родители учащихся
9.	Родительские форумы при школьном интернет-сайте	10-11	в течение года	Классные руководители
10.	Изготовление и распространение социальной рекламы для родителей по пропаганде здорового образа жизни,	10-11	сентябрь, декабрь, март, май	Педагог-организатор, социальный педагог, пресс- центр
11.	Областное родительское собрание «Итоговое сочинение как допуск ГИА-11»	11	ноябрь	Заместитель директора по УР, психолог, учителя русского языка и литературы, классные руководители
12.	Заседание Совета школы	10-11	декабрь	администрация школы, родители
13.	Областное родительское собрание	11	декабрь	Заместитель директора по

	«Я выбираю» (подготовка к ГИА-11 в 2025 году)			УР., психолог, классные руководители
14.	Родительское собрание «Коммуникативная компетентность родителей и детей. Способы и приёмы конструктивного общения. Профилактика конфликтности», «Роль семьи в формировании здорового образа жизни школьника»	10-11	декабрь	психолог, классные руководители, родители
15.	Учительско-родительский рейд, дежурство на вечерах и праздниках	10-11	ноябрь-декабрь	Совет школы, классные руководители, родители
16.	Новогодние вечера «Новогодние огни приглашают в сказку»	10-11	декабрь	классные руководители, родители
17.	Родительское собрание «ЕГЭ и ОГЭ как составная часть системы оценки качества образования» (вопросы проведения ГИА-9 и ГИА-11)	11	январь	Заместитель директора поУВР, классные руководители
18.	Родительское собрание «Это должен знать каждый сдающийЕГЭ»	11	февраль	Заместитель директора поУВР., классные руководители
19.	Родительское собрание «Семейное воспитание и развитие личности ребёнка. Стиль семейного воспитания, психологический климат в семье»	10-11	март	администрация школы, классные руководители
20.	Родительское собрание «Психологические особенностикаждого возрастного этапа. Развитие эмоционально-волевойи познавательной сфер ребёнка»	10-11	май	классные руководители
21.	Публичный отчёт школы «Вот истали мы на год взрослее»	10-11	май	администрация школы, руководители кружков
	<i>На индивидуальном уровне</i>			
22.	Беседы и консультации по проблемам обучения и решения острых конфликтных	10-11	по мере необходимости	Социальный педагог Классныеруководители

	ситуаций			
23.	Правовой всеобуч для родителей детей «группы риска»	10-11	по мере необходимости	Зам по ВР, социальный педагог
24.	Участие родителей в педагогических консилиумах, проектах, круглых столах	10-11	один раз в четверть	Социальный педагог, педагог-психолог
25.	Посещение семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	10-11	по мере необходимости	Социальный педагог, педагог-психолог
26.	Индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей	10-11	по мере необходимости	Зам. директора по ВР, классные руководители социальный педагог, педагог-психолог
27.	Родительские дни, во время которых родители могут посещать школьные учебные и внеурочные занятия для получения представления о ходе учебно- воспитательного процесса в школе бесед с психологом и общешкольных родительских собраний	10-11	В течение года	Заместитель директора по УР, заместитель директора по ВР, классные руководители
<i>ПРОФИЛАКТИКА И БЕЗОПАСНОСТЬ</i>				
18.	МЕСЯЧНИК БЕЗОПАСНОСТИ День солидарности в борьбе с терроризмом: <ul style="list-style-type: none"> • акция «Капля жизни» • акция «Мы против террора!» • акция «Минута молчания» 	10-11	сентябрь	заместитель директора по ВР, учитель ОБЖ, классные руководители, педагог по ДНВ.
19.	МЕСЯЧНИК БЕЗОПАСНОСТИ <ul style="list-style-type: none"> • Единый урок «Подготовка детей к действиям в условиях разлиного рода чрезвычайных ситуаций, адаптация по-сле летних каникул» 	10-11	сентябрь	администрация школы, учитель ОБЖ, классные руководители, педагог по ДНВ.
20.	Международный молодёжный конкурс социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!»: <ul style="list-style-type: none"> • лучший плакат 	10-11	сентябрь	учитель ИЗО, учитель информатики, учитель русского языка и литературы, классные руководители

	<ul style="list-style-type: none"> • лучший видеоролик • лучшее сочинение 			
21.	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет «День интернета»	10-11	октябрь	учитель информатики
22.	Всероссийская антинаркотическая акция «Классный час» <ul style="list-style-type: none"> • флешмоб «Нет наркотикам!» • линейка «Умей сказать – НЕТ!» 	10-11	октябрь	учитель ИЗО, учитель музыки, учитель информатики, социально- психологическая служба, педагог по ДНВ, классные руководители
23.	Всемирный день памяти жертв ДТП. Информационные мероприятия «Дети против ДТП»	10-11	ноябрь	учитель ОБЖ, педагог по ДНВ.
24.	Классный час по жизнестойкости «Умей владеть собой»	10-11	ноябрь	классные руководители, социально-психологическая служба
25.	Классный час «Радиационная безопасность»	10-11	ноябрь	классные руководители, учитель ОБЖ
26.	Месячник по профилактике наркомании, токсикомании и алкоголизма среди учащихся <ul style="list-style-type: none"> • анкетирование «Вредные привычки» • беседа «Вредные привычки: мифы и реальность» 	10-11	ноябрь	старшая вожатая, социально-психологическая служба, классные руководители, педагог по ДНВ
27.	Международный день отказа от курения «Книга и газета вместо сигареты»: <ul style="list-style-type: none"> • конкурс буклетов «Курению – нет!» • конкурс плакатов «Курение – медленная смерть» • познавательная игра «Спорт, ты – жизнь!» 	10-11	ноябрь	старшая вожатая, социально-психологическая служба, классные руководители, педагог по ДНВ.
28.	Классный час «Жить – значит действовать. По одиночке или вместе»	10-11	декабрь	классные руководители, педагог по ДНВ
29.	Классный час «Забота о каждом. Нет ничего невозможного»	10-11	февраль	классные руководители

30.	Рейд «Культура поведения на дорогах»	10	февраль	Учитель ОБЖ, кл. рук.
31.	Классный час «Дорожка к моему внутреннему Я»	10-11	март	классные руководители, психолог
32.	Классный час «К кому обратиться, когда плохо?»	10-11	апрель	классные руководители, психолог
33.	Классный час «Как преодолеть тревогу?»	10-11	май	классные руководители, психолог, педагог по ДНВ
34.	Классный час «Про счастье. Счастлив не тот, кто имеет всё самое лучшее, а то, кто извлекает всё лучшее из того, что имеет»	10-11	май	классные руководители
35.	Акция «Международный день детского телефона доверия»	10-11	май	классные руководители, психолог, педагог по ДНВ
36.	Проведение лекций и бесед по духовно- нравственному воспитанию подрастающего	10-11	Постоянно	Педагог по ДНВ

СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО

<i>№ п/п</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
3.	Регистрация новых членов первичных организаций РДШ и Юнармия	10-11	сентябрь	Зам по ВР
4.	Участие в акциях РДДМ и Юнармия	10-11	сентябрь-июнь	Зам по ВР
5.	Конкурс детского рисунка «Сильные, единые»	10-11	ноябрь	Зам по ВР
6.	Международный день ребенка. Марафон «Дети детям»	10-11	декабрь	Зам по ВР
7.	«Я – Лидер», районный конкурс	10-11	февраль-март	МПЦ по работе с молодёжью
8.	Всероссийская неделя детской и юношеской книги, цикл мероприятий	10-11	март	библиотекарь, сотрудники районной библиотеки
9.	ГДБ «Детская поликлиника №5» - Диспансеризация; вакцинация.	10-11	По графику поликлиники	Медицинская сестра, классные руководители
10.	ОПДН ОП№3 – Совместные беседы син-	10-11	По плану совместных	Зам.директора по ВР, соц. педагог, классные руководители.

	спектором ПДН по профилактике правонарушений, табакокурения, суицидального поведения, экстремистского поведения; посещения на дому семей учащихся, часто пропускающих занятия; участие в работе Совета профилактики. <i>Взаимодействие с ГИБДД</i>		мероприятий	
11.	ДДТ Висаитовского района – совместное проведение конкурсов	10-11	по графику ДДТ	Зам. директора по ВР
12.	Театры им. Х.Нурадилова, Н.Лермонтова – посещение спектаклей в рамках проекта «Культурная среда»	10-11	по графику постановок.	Зам. директора по ВР, классный руководитель
13.	ДЮСШ – вовлечение учащихся в секцию «Тхэквондо»	10-11	по графику секции	Тренер
14.	ДЮСШ – вовлечение учащихся в секцию «Вольная борьба»	10-11	по графику секции	Тренер

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННОЙ СРЕДЫ

<i>№ п/п</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
1.	Трудовая акция «День Знаний» (украшение актового зала и кабинетов к Дню знаний)	10-11	сентябрь	классный руководитель
2.	Оформление школы государственной символикой: герб, флаг, гимн	10-11	в течение года	Зам.директора по АХЧ, ВР
3.	Оформление классных уголков, уголков здоровья, уголков ПДД, профориентации	10-11	сентябрь	Зам.директора по ВР, классные руководители
4.	Оформление классных кабинетов и рекреаций, тематическими стендами.	10-11	по мере необходимости	Зам.директора по ВР, классные руководители
5.	Оформление выставок: рисунков, плакатов и поделок в рекреациях школы	10-11	в течение года	Зам.директора по ВР, учитель ИЗО, классные руководители
6.	Проектирование и разбивка клумб, цветников, живых изгородей, поддержание чистоты территории школьного участка	10-11	в течение года	Зам.директора по АХЧ, ВР, учитель технологии

7.	Событийное оформление пространства при проведении конкретных школьных дел	10-11	в течение года	Зам.директора по ВР, организатор, классные руководители
8.	Конкурсы рисунков, плакатов, посвященных событиям и памятным датам. Выпуск стенгазет к предметным датам.	10-11	в течение года	классные руководители
9.	Литературная выставка в библиотеке «Историческая личность»	10-11	сентябрь	библиотекарь
10.	Изготовление снежных и ледяных фигур «Ледяная сказка – символ года»	10-11	декабрь	учителя технологии, классные руководители
11.	Трудовая акция по украшению школы к Новому году	10-11	декабрь	классные руководители, учителя технологии
12.	«Афганистан болит в моей душе» и «Этих дней не смолкнет слава», книжно-иллюстративные выставки	10-11	февраль	библиотекарь
13.	Библиотечная выставка «Спасибо за Победу»	10-11	май	библиотекарь
14.	Выставка экспонатов школьного музея «Вклад земляков в Победу»	10-11	май	библиотекарь
15.	Оформление здания школы ко Дню Победы в ВОВ 1941-1945 гг.	10-11	май	администрация школы, старшая вожатая, учителя технологии, родители
16.	Оформление здания школы, актового зала, фотозоны к «Последнему звонку» и выпускному вечеру	10-11	май	администрация школы, старшая вожатая, учителя технологии, родители
<i>ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ</i>				

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СОО

**Инвариантные модули
УРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

№ п/п	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
31.	Классный час «Я – десятиклассник!» (знакомство с организацией образовательного процесса в 10-м классе). «Наш заключительный учебный год» (11 класс)	10-11	01.09.	Классный руководитель Учителя-предметники
32.	Применение интерактивных форм учебной работы – профориентационных ролевых и имитационных игр, способствующих формирования интереса к той или иной профессии	10-11	В течение года	Учителя-предметники
33.	Всероссийская олимпиада школьников (школьный и муниципальный, региональный этапы)	10-11	По плану	Учителя-предметники
34.	Вовлечение обучающихся в конкурсы, викторины, олимпиады (образовательные платформы Учи.ру, Инфоурок и др)	10-11	В течение года	Учителя-предметники
35.	Школьные предметные недели	10-11	По плану МО	Руководитель МО
	<u>Уроки в соответствии с календарём знаменательных дат:</u>			
36.	100 лет со дня рождения Э. Асадова, советского поэта	10-11	07.09	Учитель литературы
37.	195 лет со дня рождения Л.Н. Толстого	10-11	09.09	Учитель литературы
38.	105 лет со дня рождения В.А. Сухомлинского	10-11	28.09	Учитель истории и обществознания
39.	180 лет со дня рождения Г.И. Успенского	10-11	25.10	Учитель литературы
40.	445 лет со дня рождения Дмитрия Пожарского, князя, русского государственного деятеля	10-11	01.11	Учитель истории
41.	205 лет со дня рождения И.С. Тургенева	10-11	09.11	Учитель литературы
42.	135 лет со дня рождения А.Н. Туполева, советского авиаконструктора	10-11	10.11	Учитель физика
43.	110 лет со дня рождения Виктора Драгунского, советского писателя	10-11	30.11	Учитель литературы
44.	105 лет со дня рождения А.И. Солженицына писателя, публициста	10-11	11.12	Учитель литературы

45.	150 лет со дня рождения В.Я. Брюсова, русского поэта писателя	10-11	13.12	Учитель литературы
46.	145 лет со дня рождения П.П. Бажова	10-11	27.12	Учитель литературы
47.	120 лет со дня рождения А.П. Гайдара	10-11	22.01	Учитель литературы
48.	100 лет со дня рождения Героя Советского Союза А. М. Матросова	10-11	05.02	Учитель истории
49.	190 лет со дня рождения русского химика Д.И. Менделеева	10-11	08.02	Учитель химии
50.	200 лет со дня рождения К.Д. Ушинского	10-11	02.03	Учитель истории и обществознания
51.	190 лет со дня рождения русского мецената С.М. Третьякова	10-11	03.03	Учитель истории и обществознания
52.	90 лет со дня рождения лётчика-космонавта СССР Ю.А. Гагарина	10-11	09.03	Учитель истории и обществознания
53.	215 лет со дня рождения Н.В. Гоголя	10-11	01.04	Учитель литературы
54.	280 лет со дня рождения Д.И. Фонвизина	10-11	14.04	Учитель литературы
55.	Международный день памятников и исторических мест	10-11	18.04	Учитель истории и обществознания
56.	Всемирный день Земли	10-11	22.04	Учитель биологии
57.	День российского парламентаризма	10-11	27.04	Учитель истории и обществознания
58.	100 лет со дня рождения В.П. Астафьева	10-11	01.05	Учитель литературы
59.	295 лет со дня рождения российской императрицы Екатерины II	10-11	02.05	Учитель истории и обществознания
60.	100 лет со дня рождения Булата Шалвовича Окуджавы	10-11	09.05	Учитель литературы

ВНЕУРОЧНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.	Гражданско-патриотическое направление - «Разговоры о важном»	10-11	в течение года	Классные руководители 1-11 классов
4.	Социальное		в течение года	

	- профессиональная ориентация учащихся	10-11	в течение года	
	- формирование функциональной грамотности	10-11	в течение года	
<i>КЛАССНОЕ РУКОВОДСТВО</i> <i>Классное руководство (согласно индивидуальным планам работы классных руководителей)</i>				
№ п/п	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
108.	Классный час «Окончание Второй мировой войны»	10-11	сентябрь	Классные руководители
109.	РАЗГОВОРЫ О ВАЖНОМ: 1 раз в неделю	10-11	сентябрь-май	Классные руководители
110.	Классный час «Азбука дорожной безопасности: безопасный маршрут ШКОЛА – ДОМ» в рамках реализации программы профилактики дорожно-транспортного травматизма	10-11	сентябрь	Классные руководители
111.	МЕСЯЧНИК БЕЗОПАСНОСТИ Классный час «Школа безопасности») по ЧС, пожарная безопасность, электроприборы, газовое оборудование, спортплощадки, заброшенные здания	10-11	8 сентября	Классные руководители
112.	Общешкольное мероприятие «Дуьне хаздохчийн зудчун хазалло»	10-11	сентябрь	Классные руководители
113.	Классный час «Международный день мира»	10-11	15 сентября	Классные руководители
114.	Классный час по ПДД.	10-11	22 сентября	Классные руководители
115.	Классный час «4 октября – Всероссийский День гражданской обороны»	10-11	6 октября	Классные руководители
116.	Классный час «День экологического образования»	10-11	13 октября	Классные руководители
117.	Классный час «Урок цифры»	10-11	октябрь	Классные руководители
118.	Мониторинг «Уровень воспитанности учащихся»	10-11	октябрь	Классные руководители
119.	Классные часы День памяти жертв политических репрессий	10-11	октябрь	Классные руководители

120.	День народного единства: классный час «В единстве наша сила. Правда за нами»	10-11	04.11	Классные руководители
121.	Урок мужества «Герои нашего времени», посвящённый Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России.	10-11	08.11	Классные руководители
122.	Внеклассное мероприятие ко Дню Матери	1-11	25ноября	Классные руководители
123.	Классный час «10 ноября – Всемирный День науки»	10-11	ноябрь	Классные руководители
124.	Классный час «Международный день защиты информации»	10-11	ноябрь	Классные руководители
125.	Классный час «Брось сигарету!»	10-11	ноябрь	Классные руководители
	День Конституции РФ: Конституционный диктант	10-11	12.12	Классные руководители
126.	Всероссийский Единый урок по безопасному Интернету	10-11	24.01	Классные руководители
127.	Урок мужества: 80 лет со Дня полного снятия блокады Ленинграда (1944 год). Международный день памяти жертв Холокоста	10-11	27.01	Классные руководитель
128.	День воинской славы России: час истории «Сталинградская битва».	10-11	02.02	Классные руководитель
129.	Урок мужества «Героями не рождаются, героями становятся» ко Дню героев Отечества. Встреча с участниками СВО	10-11	09.12	Классные руководители
130.	Классный час «СПИД. На линии жизни»	10-11	декабрь	Классные руководители
131.	Классный час День неизвестного солдата «Имя твоё не известно, подвиг твой не забыт»	10-11	декабрь	Классные руководители
132.	Классный час Международный день борьбы с коррупцией	10-11	декабрь	Классные руководители
133.	Новогодние вечера «Новогодниеогни приглашают в сказку»	10-11	декабрь	Администрация школы, учителя музыки, информатики, классные рук.

134.	Открытое мероприятие ко Дню депортации и восстановления ЧИАССР	10-11	13.01	Классные руководители
135.	Классный час «Здоровое питание»	10-11	январь	Классные руководители
136.	Классный час «Спортивные победы земляков-называевцев»	10-11	февраль	Классные руководители
137.	Урок мужества «Герои нашего времени», посвящённый Дню памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России.	10-11	08.11	Классные руководители
138.	Классный час «День российской науки»	10-11	февраль	Классные руководители
139.	День воинской славы России: час истории «Сталинградская битва».	10-11	02.02	Классные руководитель
140.	День российской науки: создание и размещение в соцсети В Контакте социального ролика об известных российских учёных «Россияне в науке»	10-11	08.02	Классные руководитель
141.	Час мужества: День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества.	10-11	15.02	Классные руководители
142.	Единый классный час День защитника Отечества	10-11	23.02	Классные руководитель
143.	Единый классный час: 10 лет со дня воссоединения Крыма и России	10-11	18.03	Классные руководитель
144.	Классный час «История песен военных лет»	10-11	февраль	Классные руководители
145.	«Они сражались за родину» классный час	10-11	февраль	Классные руководители
146.	Классный час «Международный день родного языка»	10-11	февраль	Классные руководители
147.	Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом Классный час «Урок с короткой темой ЖИЗНЬ»	10-11	февраль	Классные руководители
148.	Встречи «Чтоб защитником стать», «Герои	10-11	февраль	Классные руководители

	живут рядом» и т.д. (с войнами запаса)			
149.	Всемирный день борьбы против туберкулёза, классный час	10-11	март	Классные руководители
150.	Классный час «Сетевые сообщества: хорошо или плохо?»	10-11	10.03	Классные руководители
151.	Классный час «Опасные ситуации в повседневной жизни и правилабезопасного по- ведения»	10-11	апрель	Классные руководители
152.	День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы». 65 лет со дня запуска СССР первого ис- кусственного спутника Земли	10-11	12.04	Классные руководители
153.	Общешкольное мероприятие ко Дню Мира в ЧР «Пусть всегда будет Мир!»	10	14 апреля	Классные руководители
154.	Классный час «Азбука дорожной безопасности» в рамках реализации программы профилактики ДТП	10-11	апрель, май	Классные руководители
155.	Классный час «На крыльях победной весны»	10-11	май	Классные руководители
156.	Классный час «Всему начало – от-чий дом», по- свящённый Международному дню семьи	10-11	май	Классные руководители
157.	<i>Индивидуальная работа с обучающимися</i>			
158.	Индивидуальные беседы с обучающимися.	10-11	по мере необходимости	Классные руководители, педагог- психолог, социальный педагог.
159.	Вовлечение учащихся в социально значимую деятельность	10-11	в течение года	Классные руководители
	Составление карты интересов и увлечений обучающихся	10-11	в течение года	Классные руководители
160.	<i>Работа с родителями учащихся или их закон- ными представителями</i>			
161.	Информирование родителей о школьных успехах и проблемах их детей	10-11	в течение года	Классные руководители

162.	Помощь родителям школьников или их законным представителям в регулировании отношений между ними, администрацией школы и учителями предметниками	10-11	в течение года	Классные руководители, социальный педагог
163.	Организация родительских собраний, происходящих в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания школьников	10-11	в течение года	Классные руководители, педагог ДНВ, социальный педагог
164.	Создание и организация работы родительских комитетов классов, участвующих в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и обучения их детей	10-11	в течение года	Классные руководители
165.	Привлечение членов семей школьников к организации и проведению дел класса	10-11	в течение года	Классные руководители
166.	Организация и проведение праздников, конкурсов, соревнований, направленных на сплочение семьи и школы	10-11	в течение года	Классные руководители, педагог ДНВ, социальный педагог
167.	Родительский всеобуч	10-11	в течение года	Классные руководители, педагог ДНВ, социальный педагог
ОСНОВНЫЕ ШКОЛЬНЫЕ ДЕЛА				
<i>№ п/п</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
107.	Общешкольная линейка, посвящённая Дню знаний	10-11	01.09	Зам. директора по ВР Классные руководители
108.	Горжественная церемония поднятия/спуска Государственного флага и исполнения гимна РФ	10-11	Еженедельно по понедельникам	Зам. директора по Классные руководители
109.	Горжественная линейка «Здравствуй, страна Знаний!»	10-11	1 сентября	заместитель директора по ВР, учитель музыки
110.	Всероссийский открытый онлайн-урок «День окончания Второй мировой войны»	10-11	02.09	Классные руководители
111.	КТД: День здоровья ГТО Соревнования Подготовка и сдача Подготовка и участие во Всероссийских спортивных играх	10-11	Вторая неделя сентября	Классные руководители Учителя физической культуры

	школьников «Президентские состязания и игры»			
112.	Международная просветительско-патриотическая акция «Диктант Победы»	10-11	Сентябрь апрель	Учителя истории
113.	Акция, посвящённая Международному дню распространения грамотности	10-11	08.09	Классные руководители
114.	Всероссийский конкурс «Большая перемена»	10	В течение года	Зам. директора по ВР Классные руководители
115.	Акция «Школьная пора: дети – детям»	10-11	сентябрь – октябрь	социальный педагог
116.	Всероссийский экологический субботник • трудовая акция «Лес Победы» • трудовая экологическая акция «Чистый двор – чистый город»	10-11	сентябрь	советники по воспитанию, учителя технологии, классные руководители
117.	Акция «Внимание, дети!»	10-11	01-15.09	Замдиректора по ВР педагог-организатор ДНВ, классные руководители, организатор
118.	День чеченской женщины	10-11	сентябрь	Зам директора по ВР, учитель ОБЖ, педагог-организатор ДНВ, классные руководители, организатор
119.	Акция к Международному Дню пожилых людей. Поздравление ветеранов войны, педагогического труда	10-11	01.10	Классные руководители
120.	Акция-онлайн «Скажи СПАСИБО своему педагогу, наставнику»	10-11	05.10-06.10	Классные руководители
121.	Международный День учителя, День города, День молодежи	10-11	октябрь	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, классные руководители
122.	КТД: подготовка праздничного концерта «Учитель, перед именем твоим...», посвящённое Дню Учителя. День самоуправления	10-11	04.10	Зам. директора по ВР
123.	Международный день школьных библиотек	10-11	октябрь	библиотекарь

124.	Акция «Школьный двор»	10-11	октябрь	Классные руководители
125.	Встреча с сотрудником ГИБДД. Беседа «Поговорим о ПДД или будущее в твоих руках»	10-11	октябрь	Зам. директора по ВР
126.	Праздник Осени	10-11	сентябрь-ноябрь	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, классные руководители,
127.	Международный день школьных библиотек: акция «Книги – источник знаний». Создание видеоролика «Книжные уроки».	10-11	25.10.	Зав библиотекой руководители
128.	День памяти жертв политических репрессий: урок Памяти «И помнить страшно, и забыть нельзя»	10-11	30.10	Классные руководители
129.	Акция: флешмоб «В единстве наша сила» (ко Дню народного единства)	10-11	04.11	Классные руководители
130.	День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России.	10-11	08.11	Классные руководители
131.	Информационное мероприятие Международный день толерантности «Толерантность – дорога к миру» Анкетирование «Насколько вы толерантны»	10-11	ноябрь	классныеруководители, социально- психологическая служба
132.	День Матери	10-11	ноябрь	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, учитель истории, классные руководители
133.	Всемирный день борьбы против СПИДа	10-11	декабрь	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, классные руководители
134.	День инвалидов	10-11	декабрь	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, классные руководители
135.	День неизвестного солдата	10-11	декабрь	Зам директора по ВР,

				педагог-организатор ДНВ, социальный педагог классные руководители
136.	День героев Отечества	10-11	декабрь	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, учитель истории, классные руководители
137.	Международный день прав человека	10-11	10 декабря	Зам директора по ВР, Педагог ДНВ, учитель истории, классные руководители
138.	День Конституции России	10-11	12 декабря	Зам директора по ВР, педагог ДНВ, учитель обществознания, классные руководители
139.	Новый год	10-11	декабрь	Зам директора по ВР, педагог ДНВ, учитель истории, классные руководители
140.	День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады	10-11	27.01	Зам директора по ВР, классные руководители
141.	День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве. Тематический классный час	10-11	02.02	Учитель истории Классные руководители
142.	День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	10-11	февраля	Зам директора по ВР, педагог ДНВ, учитель истории, классные руководители
143.	Конкурс стихов «Мой язык - мой народ» к Международному дню родного языка	10-11	17.02	Классные руководители
144.	День защитника Отечества	10-11	февраль	Зам директора по ВР, педагог ДНВ учителя чеченского языка,

				классные руководители
145.	День джигита	10-11	март	Зам директора по ВР, Педагог ДНВ, учитель истории, классные руководители
146.	Международный женский день – 8 Марта	10-11	март	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, классные руководители
147.	День воссоединения Крыма с Россией, информационные мероприятия	10-11	март	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, классные руководители
148.	День Конституции Чеченской Республики	10-11	март	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, классные руководители
149.	День здоровья	10-11	март	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, учитель истории и обществознания, классные руководители
150.	День Космонавтики	10-11	апрель	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, учитель физической культуры, классные руководители
151.	День Мира – отмена КТО	10-11	апрель	педагог-организатор ДНВ, учителя истории, физики, географии, биологии, классные руководители
152.	Всемирный День Земли: «Своя игра» по экологии	10-11	22.04	Классные руководители
153.	День чеченского языка	10-11	апрель	Организатор ДНВ, учителя истории, Классные руководители

154.	Неделя добра	10-11	апрель	Зам директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, учителя чеченского языка, классные руководители
155.	День Весны и Труда	10-11	май	Зам директора по ВР, педагог ДНВ, классные руководители
156.	День Победы. Проект «Наследники Великой Победы», «Календарь Победы»	10-11	сентябрь- май поотдельному плану	Зам директора по ВР, Педагог по ДНВ классные руководители
157.	День памяти скорби народов Чеченской Республики	10-11	май	Учителя истории и обществознание»
158.	Праздник «Последний звонок»	10-11	май	Зам директора по ВР, Педагог ДНВ, классные руководители
159.	Всемирный день защиты детей	10-11	июнь	Зам директора по ВР, педагог ДНВ, классные руководители
160.	День России	10-11	июнь	Зам.директора по ВР, педагог ДНВ, классныеруководители
161.	Благотворительные акции	10-11	сентябрь–май	Зам по ВР ,педагог по ДНВ, Классные руководители
ВНЕШКОЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ				
№ п/п	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
9.	Экскурсии в Национальный музей на тематические выставки, уроки и мероприятия	10-11	сентябрь-октябрь	администрация школы, классные руководители
10.	Посещение тематических выставок в центральной библиотеке, краеведческом музее	10-11	ноябрь-декабрь	администрация школы, классные руководители

11.	Экскурсии на предприятия и производства, ВУЗы	10-11	январь-март	администрация школы, классные руководители
12.	Экскурсии на предприятия, производства, ВУЗы	10-11	апрель-май	администрация школы, классные руководители
САМОУПРАВЛЕНИЕ				
<i>№п/п</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
13.	Формирование активов класса	10-11	1-я неделя сентября	Замдиректора по ВР
14.	Заседание ученического совета школы, формирование комитетов школы, планирование работы на 2024-2025 учебный год	10-11	2-я неделя сентября	Замдиректора по ВР
15.	Участие в ключевых делах школы	10-11	в течение года	Замдиректора по ВР, педагог-организатор, классные руководители
16.	Организация дежурства по школе	10-11	в течение года	Педагог-организатор, классные руководители, самоуправление школы
17.	Выборы президента школы	10-11	в течение года	Педагог-организатор, классные руководители, самоуправление школы
18.	Участие в работе «Школьной службы медиации»	10-11	в течение года	Педагог психолог, педагог-организатор
19.	Оформление информационного стенда «Школьное самоуправление»	10-11	по мере обновления информации	Школьный комитет
20.	Формирование отрядов волонтеров	10-11	по мере обновления информации	Школьный комитет
21.	Индивидуальные социальные проекты	10-11	в течение года	Классные руководители, самоуправление
22.	Организация помощи учащимся начальной школы	10-11	в течение года	Педагог-организатор, самоуправление
	Презентация классных коллективов	10-11	в течение года	Педагог-организатор, самоуправление
23.	Трудовая акция по украшению школы к Новому году	10-11	декабрь	старшая вожатая

	«Мастерская Деда Мороза –символ года»			
24.	Трудовая акция «Чистый дом –чистый двор – чистый город»	10	апрель-май	советники по воспитанию,старшая вожатая,УС.
<i>Вариативными модулями</i>				
ЕДИНАЯ КОНЦЕПЦИЯ ДУХОВНО- НРАВСТВЕННОГО ВОСПИТАНИЯ И РАЗВИТИЯ ПОДРАСТАЮЩЕГО ПОКОЛЕНИЯ ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ				
№ п/п	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
29.	Цикл мероприятий, посвященных Дню рождения Первого Президента Чеченской Республики, Героя России А-Х. А.Кадырова: - классные часы, беседы; -конкурс чтецов; -спортивные соревнования.	10-11	апрель-август	Заместитель директора по ВР, педагог ДНВ организатор, учителя физической культуры, классные руководители.
30.	Беседы, посвященные Дню Ашура	10-11	август	Педагог ДНВ
31.	Цикл мероприятий, посвященных Дню чеченской женщины: -конкурс стенгазет; -беседы, классные часы; -праздничный концерт.	10-11	сентябрь	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, организатор, классные руководители
32.	Цикл мероприятий, посвященных Дню рождения пророка Мухаммада(с.а.в.): -конкурс чтецов Корана -конкурс нашивдов; -конкурс на знания паспорта пророка Мухаммада (с.а.в.); -беседы, классные часы. -посещение святых мест, зияртов	10-11	1-10 октября	Педагог-организатор ДНВ, организатор, классные руководители
33.	Цикл мероприятий, посвященных Дню Матери: -конкурс стенгазет;	10-11	ноябрь	Заместитель директора по ВР, педагог ДНВ, организатор, классные руководители.

	-беседы, классные часы. -праздничный концерт			
34.	Цикл мероприятий, посвященных Днюпочитания и памяти Кунта - Хаджи Кишиева -конкурс чтецов Корана -конкурс нашивдов; -беседы, классные часы - посещение святых мест, зияртов	10-11	декабрь-январь	Заместитель директора по ВР, педагог ДНВ, организатор, классные руководители.
35.	Цикл мероприятий, посвященных Днювосстановления государственности ЧИАССР	10-11	декабрь-январь	Заместитель директора по ВР, педагог ДНВ, организатор, классные руководители.
36.	Цикл мероприятий, посвященных Днучеченского языка: -торжественное мероприятие -конкурс стихов; -ярмарка национальных блюд; -беседы, классные часы, викторины	10-11	апрель	Заместитель директора по ВР, педагог ДНВ, организатор, учителя чеченского языка и литературы, классные руководители.
37.	Цикл мероприятий, посвященный Днюпамяти и скорби народов Чеченской Республики: -беседы, классные часы. -чтение стихов и выставка рисунков	10-11	май	Заместитель директора по ВР, педагог ДНВ, организатор, классные руководители.
38.	Проведение цикла публикаций в интернет — изданиях и в сети «Интернет» на тему: «Экологическое воспитание молодежи»	10-11	в течение года	Зам по ИКТ организатор, классные руководители.
39.	Проведение разъяснительной работы среди подрастающего поколения о значимости «Вирда» во всех учреждениях района	10-11	в течение года	Педагог ДНВ организатор, классные руководители.
40.	Цикл бесед, направленных на популяризацию традиций и обычаев чеченского народа: «Воспитание детей –воспитание нации»	10-11	в течение года (один раз в месяц)	Зам.директора по ВР, педагог- организатор ДНВ, педагог-психолог, социальный

				педагог, родительский комитет, классные руководители.
41.	Цикл бесед, направленных на популяризацию семейных ценностей	10-11	в течение год (один раз месяц)	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор ДНВ, социальный педагог, педагог- психолог, родительский комитет, классные руководители.
42.	Религиозные праздники в Исламе - Уразабайрам, Курбан-Байрам	10-11	отдельный план	Педагог ДНВ,
ДЕТСКИЕ ОБЩЕСТВЕННЫЕ ОБЪЕДИНЕНИЯ				
№ п/п	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
11.	Организация работы школьного ученического самоуправления	10-11	по отдельному плану	Советник по воспитанию
12.	Организация работы патриотического отряда «Юные Кадыровцы»	10-11	по отдельному плану	Советник по воспитанию
13.	Организация работы ВВПОД «ЮНАРМИЯ»	10-11	по отдельному плану	Советник по воспитанию
14.	Организация работы общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников»	10-11	по отдельному плану	Советник по воспитанию
ПРОФОРИЕНТАЦИЯ				
№ п/п	Дела, события, мероприятия	Классы	Сроки	Ответственные
21.	Анкетирование родителей, учителей и учащихся по составлению плана работы на 2024-2025 учебный год. Опрос родителей о возможности экскурсии на собственные предприятия	10-11	сентябрь	Родители, классные руководители, зам.директора по УВР
22.	Разработка методических рекомендаций для классных руководителей по планированию профориентационной работы с учащимися	10-11	сентябрь	Зам по УВР, педагог-психолог

	различных возрастных групп			
23.	Циклы профориентационных часовобщения «Профессиональное самоопределение»	10-11	по плану работы классных руководителей	Классный руководитель
24.	Анкета «Профессиональный интерес»	10-11	сентябрь-апрель	Классные руководители психолог
25.	Учет индивидуальных (дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети сОВЗ, одаренные дети сотрудников, погибших при исполнении служебного долга и другие категории) и возрастныхособенностей в профориентации и адаптации обучающихся	10-11	1 и 2-е полугодие	Заместитель директора по ВР, психолог, социальный педагог, классные руководители
26.	Цикл мероприятий, направленных на профессиональное самоопределение обучающихся: лекции, тренинги, диспуты, семинары, проекты, викторины	10-11	в течение года	Зам.директора по УВР, ВР, педагог-психолог, педагог ДНВ, классный руководитель
27.	Встречи с представителями разных профессий	10-11	в течение года	Классный руководитель, педагог-психолог
28.	Участие в проекте «ПроеКТОриЯ»	10-11	в течение года	Заместитель директора по УВР, ВР, классный руководитель
29.	Семинар для родителей. Круглый стол «Профессиональная ориентация молодежи на рынке труда»	10-11	ноябрь	Заместитель директора по ВР
30.	Встречи « Есть такая профессия » (с представителями предприятий, представителями ВУЗов и СУЗов)	10-11	октябрь	администрация школы
31.	Защита индивидуальных проектов	11	ноябрь-декабрь	администрация школы, руководители проектов
32.	Тренинг « Кем быть »	10-11	декабрь	Педагог-навигатор
33.	Организация праздника «Ярмарка профессий»	10-11	январь	Классный руководитель, педагог-психолог

34.	«Все работы хороши – выбирай на вкус», организация и проведение бесед, кинолекториев, классных часов, анкетирование	10-11	январь-март	администрация школы, классные руководители
35.	Встречи «Есть такая профессия» (с представителями предприятий, ВУЗов и СУЗов)	10-11	апрель-май	администрация школы
36.	Посещение техникумов, ВУЗов и СУЗов в дни открытых дверей	10-11	по отдельному плану	Заместитель директора по ВР
37.	Встречи «Есть такая профессия»	10-11	в течение года	администрация школы, классные руководители
<i>ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ</i>				
<i>№ п/п</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
28.	Единое родительское собрание «Психологические трудности детей в образовательном процессе. Проблемы учебной мотивации, дисциплины, адаптации»	10-11	октябрь	администрация школы, классные руководители, родители учащихся
29.	Родительские форумы при школьном интернет-сайте	10-11	в течение года	Классные руководители
30.	Изготовление и распространение социальной рекламы для родителей по пропаганде здорового образа жизни,	10-11	сентябрь, декабрь, март, май	Педагог-организатор, социальный педагог, пресс- центр
31.	Областное родительское собрание «Итоговое сочинение как допуск к ГИА-11»	11	ноябрь	Заместитель директора по УВР, психолог, учителя русского языка и литературы, классные руководители
32.	Заседание Совета школы	10-11	декабрь	администрация школы, родители
33.	Областное родительское собрание «Я выбираю» (подготовка к ГИА-11 в 2025 году)	11	декабрь	Заместитель директора по УВР., психолог, классные руководители
34.	Родительское собрание «Коммуникативная компетентность родителей и детей. Способы и приёмы	10-11	декабрь	психолог, классные руководители, родители

	конструктивного общения. Профилактика конфликтности», «Роль семьи в формировании здорового образа жизни школьника»			
35.	Учительско-родительский рейд, дежурство на вечерах и праздниках	10-11	ноябрь-декабрь	Совет школы, классные руководители, родители
36.	Новогодние вечера «Новогодние огни приглашают в сказку»	10-11	декабрь	классные руководители, родители
37.	Родительское собрание «ЕГЭ и ОГЭ как составная часть системы оценки качества образования» (вопросы проведения ГИА-9 и ГИА-11)	11	январь	Заместитель директора по УВР, классные руководители
38.	Родительское собрание «Это должен знать каждый сдающий ЕГЭ»	11	февраль	Заместитель директора по УВР., классные руководители
39.	Родительское собрание «Семейное воспитание и развитие личности ребёнка. Стиль семейного воспитания, психологический климат в семье»	10-11	март	администрация школы, классные руководители
40.	Родительское собрание «Психологические особенности каждого возрастного этапа. Развитие эмоционально-волевой познавательной сфер ребёнка»	10-11	май	классные руководители
41.	Публичный отчёт школы «Вот истали мы на год взрослее»	10-11	май	администрация школы, старшая вожатая, руководители кружков
	<i>На индивидуальном уровне</i>			
42.	Беседы и консультации по проблемам обучения и решения острых конфликтных ситуаций	10-11	по мере необходимости	Социальный педагог, Классные руководители
43.	Правовой всеобуч для родителей детей «группы риска»	10-11	по мере необходимости	Заместитель директора по ВР, социальный педагог

44.	Участие родителей в педагогических консилиумах, проектах, круглых столах	10-11	один раз в четверть	Социальный педагог, педагог-психолог
45.	Посещение семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации	10-11	по мере необходимости	Социальный педагог, педагог-психолог
46.	Индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей	10-11	по мере необходимости	Зам. директора по ВР, классные руководители социальный педагог, педагог-психолог
47.	Родительские дни, во время которых родители могут посещать школьные учебные и внеурочные занятия для получения представления о ходе учебно- воспитательного процесса в школе бесед с психологом и общешкольных родительских собраний	10-11	В течение года	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, классные руководители
ПРОФИЛАКТИКА И БЕЗОПАСНОСТЬ				
37.	<p style="text-align: center;">МЕСЯЧНИК БЕЗОПАСНОСТИ</p> <p style="text-align: center;">День солидарности в борьбе с терроризмом:</p> <ul style="list-style-type: none"> • акция «Капля жизни» • акция «Мы против террора!» • акция «Минута молчания» 	10-11	сентябрь	заместитель директора по ВР, старшая вожатая, учитель ОБЖ, классные руководители, педагог по ДНВ.
38.	<p style="text-align: center;">МЕСЯЧНИК БЕЗОПАСНОСТИ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Единый урок «Подготовка детей к действиям в условиях различного рода чрезвычайных ситуаций, адаптация по-сле летних каникул» 	10-11	сентябрь	администрация школы, учитель ОБЖ, классные руководители, педагог по ДНВ.
39.	<p style="text-align: center;">Международный молодёжный конкурс социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • лучший плакат • лучший видеоролик • лучшее сочинение 	10-11	сентябрь	учитель ИЗО, учитель информатики, учитель русского языка и литературы, классные руководители
40.	Всероссийский урок безопасности школьников в	10-11	октябрь	учитель информатики

	сети Интернет «День интернета»			
41.	Всероссийская антинаркотическая акция «Классный час» <ul style="list-style-type: none"> • флешмоб «Нет наркотикам!» • линейка «Умей сказать – НЕТ!» 	10-11	октябрь	учитель ИЗО, учитель музыки, учитель информатики, социально-психологическая служба, педагог по ДНВ, классные руководители
42.	Всемирный день памяти жертв ДТП. Информационные мероприятия «Дети против ДТП»	10-11	ноябрь	учитель ОБЖ, педагог по ДНВ.
43.	Классный час по жизнестойкости «Умей владеть собой»	10-11	ноябрь	классные руководители, социально-психологическая служба
44.	Классный час «Радиационная безопасность»	10-11	ноябрь	классные руководители, учитель ОБЖ
45.	Месячник по профилактике наркомании, токсикомании и алкоголизма среди учащихся <ul style="list-style-type: none"> • анкетирование «Вредные привычки» • беседа «Вредные привычки: мифы и реальность» 	10-11	ноябрь	социально-психологическая служба, классные руководители, педагог по ДНВ
46.	Международный день отказа от курения «Книга и газета вместо сигареты»: <ul style="list-style-type: none"> • конкурс буклетов «Курению – нет!» • конкурс плакатов «Курение – медленная смерть» • познавательная игра «Спорт, ты – жизнь!» 	10-11	ноябрь	социально-психологическая служба, классные руководители, педагог по ДНВ.
47.	Классный час «Жить – значит действовать. По одному или вместе»	10-11	декабрь	классные руководители, педагог по ДНВ
48.	Классный час «Забота о каждом. Нет ничего невозможного»	10-11	февраль	классные руководители
49.	Рейд «Культура поведения на дорогах»	10	февраль	Учитель ОБЖ, кл. рук.
50.	Классный час «Дорожка к моему	10-11	март	классные руководители,

	внутреннему Я»			психолог
51.	Классный час «К кому обратиться, когда плохо?»	10-11	апрель	классные руководители, психолог
52.	Классный час «Как преодолеть тревогу?»	10-11	май	классные руководители, психолог, педагог по ДНВ
53.	Классный час «Про счастье. Счастлив не тот, кто имеет всё самое лучшее, а тот, кто извлекает всё лучшее из того, что имеет»	10-11	май	классные руководители
54.	Акция «Международный день детского телефона доверия»	10-11	май	классные руководители, психолог, педагог по ДНВ
55.	Проведение лекций и бесед по духовно- нравственному воспитанию подрастающего	10-11	Постоянно	Педагог по ДНВ

СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО

<i>№ п/п</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
15.	Регистрация новых членов первичных организаций РДШ и Юнармия	10-11	сентябрь	Зам по ВР
16.	Участие в акциях РДДМ и Юнармия	10-11	сентябрь-июнь	Зам по ВР
17.	Конкурс детского рисунка «Сильные, единые»	10-11	ноябрь	Зам по ВР
18.	Международный день ребенка. Марафон «Дети детям»	10-11	декабрь	Зам по ВР
19.	«Я – Лидер», районный конкурс	10-11	февраль-март	МПЦ по работе с молодёжью
20.	Всероссийская неделя детской и юношеской книги, цикл мероприятий	10-11	март	библиотекарь, сотрудники районной библиотеки
21.	ГДБ «Детская поликлиника №5» - Диспансеризация; вакцинация.	10-11	По графику поликлиники	Медицинская сестра, классные руководители
22.	ОПДН ОП№3 – Совместные беседы син-спектором ПДН по профилактике правонарушений, табакокурения, суицидального поведения, экстремистского поведения; посещения на дому семей учащихся, часто пропускающих занятия; участие в работе Совета	10-11	По плану совместных мероприятий	Зам.директора по ВР, соц. педагог, классные руководители.

	профилактики. <i>Взаимодействие с ГИБДД</i>			
23.	ДДТ Висаитовского района – совместное проведение конкурсов	10-11	по графику ДДТ	Зам. директора по ВР
24.	Театры им. Х.Нурадилова, Н.Лермонтова – посещение спектаклей в рамках проекта «Культурная среда»	10-11	по графику постановок.	Зам. директора по ВР, классные руководители
25.	ДЮСШ – вовлечение учащихся в секцию «Тхэквондо»	10-11	по графику секции	Тренер
26.	ДЮСШ – вовлечение учащихся в секцию «Вольная борьба»	10-11	по графику секции	Тренер

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННОЙ СРЕДЫ

<i>№ п/п</i>	<i>Дела, события, мероприятия</i>	<i>Классы</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>
17.	Трудовая акция «День Знаний» (украшение актового зала и кабинетов к Дню знаний)	10-11	сентябрь	старшая вожатая, классные руководители
18.	Оформление школы государственной символикой: герб, флаг, гимн	10-11	в течение года	Зам.директора по АХЧ, ВР
19.	Оформление классных уголков, уголков здоровья, уголков ПДД. профориентации	10-11	сентябрь	Зам.директора по ВР, классные руководители
20.	Оформление классных кабинетов и рекреаций, тематическими стендами.	10-11	по мере необходимости	Зам.директора по ВР, классные руководители
21.	Оформление выставок: рисунков, плакатов и поделок в рекреациях школы	10-11	в течение года	Зам.директора по ВР, учитель ИЗО, классные руководители
22.	Проектирование и разбивка клумб, цветников, живых изгородей, поддержание чистоты территории школьного участка	10-11	в течение года	Зам.директора по АХЧ, ВР, учитель технологии
23.	Событийное оформление пространства при проведении конкретных школьных дел	10-11	в течение года	Зам.директора по ВР, организатор, классные руководители
24.	Конкурсы рисунков, плакатов, посвященных событиям и памятным датам. Выпуск стенгазет к предметным датам.	10-11	в течение года	Организатор, классные руководители

25.	Литературная выставка в библиотеке «Историческая личность»	10-11	сентябрь	библиотекарь
26.	Изготовление снежных и ледяных фигур «Ледяная сказка – символ года»	10-11	декабрь	учителя технологии, старшая вожатая, классные руководители
27.	Трудовая акция по украшению школы к Новому году	10-11	декабрь	старшая вожатая, классные руководители, учителя технологии
28.	«Афганистан болит в моей душе» и «Этих дней не смолкнет слава», книжно-иллюстративные выставки	10-11	февраль	библиотекарь
29.	Библиотечная выставка «Спасибо за Победу»	10-11	май	библиотекарь
30.	Выставка экспонатов школьного музея «Вклад земляков в Победу»	10-11	май	библиотекарь
31.	Оформление здания школы ко Дню Победы в ВОВ 1941-1945 гг.	10-11	май	администрация школы, старшая вожатая, учителя технологии, родители
32.	Оформление здания школы, актового зала, фотозоны к «Последнему звонку» и выпускному вечеру	10-11	май	администрация школы, старшая вожатая, учителя технологии, родители

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

VI. Управление общеобразовательным учреждением. Работа с родителями.

Цели и задачи:

Просветительская – научить родителей видеть и понимать изменения, происходящие с детьми; знакомить с законами педагогики и психологии.

Консультативная – совместный психолого-педагогический поиск методов эффективного влияния на ребенка в процессе приобретения им общественных и учебных навыков.

Коммуникативная – обогащение семейной жизни эмоциональными впечатлениями, опытом культуры взаимодействия ребенка и родителей.

Критерии эффективности:

В начальной школе – престижность положительного отношения к школе, престижность ее восприятия, уважительное отношение к педагогическому коллективу.

В среднем и старшем звене – сформированность понимания сильных и слабых сторон ребенка, уважительное отношение к ребенку как к личности, и гордость за его достижения в саморазвитии.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Классные родительские собрания с обсуждением итогов учебного года и задач на новый учебный год	До 25.09	Организатор Кл.рук-ли
2	Родительский всеобуч по утверждённой тематике	В течение года	Организатор
3	Общешкольное родительское собрание с повесткой дня: а) Итоги 2023- 2024 учебного года. Задачи и перспективы на 2024-2025 учебный год. б) Отчёт родительского комитета. в) Выборы родительского комитета.	август	Организатор Кл.рук-ди
4	Классные родительские собрания	1 раз в два месяца	Кл.рук-ли
5	Организация совместного дежурства (учителя и родители) в праздничные мероприятия	в теч. года	Организатор
6	Привлечение родителей на подготовку и проведение новогодних праздников и выпускного вечера	В теч. уч. года	Организатор, кл. рук-ли
7	Собрания родителей выпускников по вопросам подготовки к выпускным экзаменам и выпускному вечеру	Апрель - июнь	Зам. дир. по УР, кл. рук-ли
8	Собрание родителей будущих первоклассников	Май	Директор

Общешкольные родительские собрания на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Тема	Сроки	Ответственные
1	Отчет о работе за 2023-2024 уч. год. Выборы родительского комитета школы. Разное.	сентябрь	Директор, родительский комитет.
2	Идеальные родители глазами детей, идеальный ребёнок глазами родителей. Итоги триместра Духовно-нравственное воспитание обучающихся Разное.	ноябрь	Директор, психолог, родительский комитет.

3	Стили семейного воспитания. Итоги I полугодия. Разное.	декабрь	Директор, организатор, родительский комитет.
4	Формы взаимодействия семьи и классного руководителя. Итоги 2 триместра Разное.	февраль	Директор, организатор, родительский комитет.
5	Итоги и перспективы. Летний отдых. Подготовка к новому учебному году.	май	Директор, родительский комитет.

План работы родительского комитета

№ п/п	Содержание	Дата проведения	Ответственный
1	1. Обсуждение и утверждение плана работы общешкольного родительского комитета. 2. Выборы, утверждение комиссий: – учебная, – комиссия по работе с родителями и общественностью, – работа с «трудными» детьми, – работа по организации дежурства и хозяйственной деятельности.	Сентябрь	Председатель родительского комитета
2	Соблюдение гигиенического режима в школе	Сентябрь	Мед.работник
3	Школьные традиции – их роль в воспитании детей	Сентябрь	Организатор
4	Об организации питания школьников	Сентябрь	Директор
5	Приглашение педагогически запущенных детей (малый педсовет).	Октябрь	Соц. педагог, психолог
6	Беседы с родителями педагогически запущенных детей	Ноябрь	Соц. педагог, психолог
7	Состояние книжного фонда, их сохранность	Ноябрь	Зав. библиотекой
8	Утверждение плана проведения зимних каникул, участие родительского комитета	Декабрь	Зам. дир. по УР
9	Помощь родителей в оформлении и оборудовании школьных кабинетов	Декабрь	Зав. кабинетами
10	Работа с детьми, находящимися в социально-опасном положении	Декабрь	Соц. педагог, психолог
11	Работа со слабоуспевающими учащимися	Декабрь	Зам. дир. по УР
12	Итоги работы школы в I-ом полугодии	Декабрь	Директор
13	1. Утверждение плана весенних каникул.	Февраль	Зам. дир. по УР

	2. Вызов родителей, не посещающих родительское собрание. 3. Работа с второгодниками и слабоуспевающими учащимися.		
14	1. Беседы с родителями по итогам проверки работы с педагогически запущенными детьми. 2. Организация рейдов в семьи «запущенных» в воспитании детей с целью изучение их семейного положения.	Март	Соц. педагог, психолог
15	1. Оказание помощи в подготовке к экзаменам. 2. Беседы с родителями педагогически запущенных детей	Апрель	Зам. дир. по УР Соц. педагог, психолог
16	Подготовка выпускников к сдаче ЕГЭ	Май	Зам. дир. по УР
17	Ремонт и подготовка школы к новому учебному году	Май	Директор
18	Проведение выпускного вечера	Май	Директор
19	Итоги работы школы за 2024-2025 учебный год	Май	Директор

VII. Работа по укреплению материально-технической базы школы.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Постоянно обеспечивать медицинский уголок необходимыми документами	В течение учебного года	Директор, мед. работник
2	Организовать подготовку учебных кабинетов к зимнему периоду	октябрь	Зам. дир. по АХЧ
3	Приобрести необходимые наглядные пособия для учебных кабинетов (по заявкам учителей)	В течение учебного года	Директор
4	Приобрести необходимый спортивный инвентарь (по заявкам учителей физкультуры)	В течение учебного года	Директор
5	Ремонт, оборудование и оформление кабинетов	Июль – август	Зав. кабинетами, кл. рук-ли, зам. дир. по АХЧ
6	Сохранение школьного имущества	В течение учебного года	Зав. кабинетами, кл. рук-ли, зам. дир. по АХЧ
7	Ремонт спортзала	Август	Зам. дир. по АХЧ
8	Ремонт актового зала	Август	Зам. дир. по АХЧ
9	Косметический ремонт пищеблока	Август	Зам. дир. по АХЧ
10	Обеспечить готовность пришкольной территории, игровых, спортивных площадок к новому учебному году	Август	Зам. дир. по АХЧ

11	Приобретение компьютерной и множительной техники	В течение года	Администрация
12	Приобретение и установка программного обеспечения	Сентябрь - декабрь	Администрация
13	Приобретение наглядных демонстрационных пособий по предметам в начальной и основной школе	В течение года	Администрация
14	Пополнение библиотечного фонда учебно - методической литературой	В течение года	Зав. библиотеки

VIII. Организационно-педагогические мероприятия.

Режим работы школы
1 смена

Урок	Начало	Конец
0	8.30	8.55
1	9.00	9.40
2	9.45	10.25
3	10.30	11.10
4	11.25	12.05
5	12.10	12.50
6	12.55	13.35
7	13.40	14.20

Циклограмма мероприятий по школе.

- ✓ Понедельник – административные планёрки.
- ✓ Вторник – совещания при директоре, планёрки классных руководителей.
- ✓ Среда – работа педагогического совета школы.
- ✓ Четверг – работа родительского комитета, родительские собрания.
- ✓ Пятница – работа Совета школы.

Педагогические советы

№	Повестка дня	Сроки	Ответственные
---	--------------	-------	---------------

1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Педагогический анализ итогов 2024 - 2025 учебного года. 2. Принятие школьного плана работы на 2024 - 2025 учебный год. 3. Внесение изменений в ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО на 2024-2025 уч. год (годовой календарный учебный график работы, учебный план, рабочие программы учебных предметов) 4. Принятие плана по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. 5. Принятие локальных актов 6. Принятие должностных инструкций 	24.08	Директор Заместители директора по УР
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мет. разработка: «Работа с одаренными детьми в условиях образовательного процесса». 2. Анализ успеваемости и качество знаний за 1 триместр 3. Анализ воспитательной работы. 4. Утверждение тем проектов для учащихся 9-10 классов. 	30.10	Зам по МР
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доклад: «Социализация в контексте ФГОС». 2. Анализ успеваемости и качества знаний учащихся за 1 полугодие. 3. Анализ работы за 1 полугодие зам.дир. по ВР, зам.дир. по МР, зам. дир. по ИКТ, социального педагога, психолога. 4. Внутришкольные диагностические работы в 9-х классах по проекту «Я сдам ОГЭ». 5. Внутришкольные диагностические работы в 11-х классах по проекту «Я сдам ЕГЭ». 	30.12	Зам по МР
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Тема: «Ценностные основания выбора содержания - основное условие успешного обучения». 2. Итоги 2 триместра. Отчёты заместителей директора по УР по успеваемости и движению учащихся за 2 триместр. 3. Рассмотрение и принятие проектов актуализированных основных образовательных программ НОО, ООО и СОО с изменениями и дополнениями, в новой версии. 4. Самообследование МБОУ «СОШ № 21» за 2024 г. 	26.03	Зам по МР
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Допуск обучающихся 9-х и 11-х классов к ГИА. 2. Поощрение обучающихся 9-х и 11-х классов. 	11.05	Директор Заместители директора по УР
6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перевод обучающихся 1-8, 10-х классов. 2. Поощрение обучающихся 1-8, 10-х классов. 	26.05	Директор Заместители директора по УР

7	1. Получение обучающимися 9-х классов основного общего образования. 2. Получение обучающимися 11-х классов среднего общего образования.	Июнь	Директор Заместители директора по УР
---	--	------	--

Тематика совещаний при директоре

№ п/п	Тема совещания	Дата
1.	1. Обеспеченность учебниками. Результаты формирования УМК. 2. Результаты комплектования классов. Набор в 1-е, 10-е классы. 3. Состояние пожарной безопасности, документации по технике безопасности на начало учебного года, предупреждение чрезвычайных ситуаций, профилактика ДТП. 4. О результатах собеседования с классными руководителями 1-11 классов по социальному паспорту класса, технике безопасности, документации, профилактической работе и педагогической поддержке.	28.08
2.	1. Классно-обобщающий по проблеме «Адаптация учащихся 5-х классов к условиям обучения на второй ступени школы». 2. Уровень социализации учащихся 1-х классов 3. Кураторство молодых и вновь прибывших специалистов	28.09
3.	1. Качество воспитательной работы классных руководителей. 2. Проведение школьного этапа Олимпиады-2024. 3. Диагностические работы по русскому языку, математике и выборным предметам в 11-х классах.	30.10
4.	1. Организация горячего питания. 2. Мониторинг дополнительного образования и внеурочной деятельности 3. Предметная неделя ОБЖ, технологии, физкультуры	30.11
5.	1. Состояние обучения детей-инвалидов на дому 2. Предметная неделя математики, физики и информатики 3. Участие школьной команды в городском туре олимпиады школьников.	28.12
6.	1. Проверка ведения контрольных тетрадей, тетрадей для практических работ, письменных работ в 5-10 классах 2. Предметная неделя русского языка и литературы. 3. Предметно-обобщающий контроль «Состояние преподавания английского яз.».	29.01
7.	1. Состояние работы с неуспевающими и слабоуспевающими учащимися. 2. Репетиционные ЕГЭ по математике и русскому языку в 11-м классе. 3. Предметная неделя английского языка.	28.02

	4. Анализ проведения итогового собеседования в 9-х классах 5. Школьный этап конкурса ученических проектов. Подготовка к городскому этапу НПК	
6.	1. Предметная неделя истории, обществознания, географии и биологии 2. Неделя детской книги.	29.03
7.	1. Предметная неделя чеченского языка и литературы. 2. Мониторинг организации питания обучающихся 3. Мониторинг работы классных руководителей с семьёй	29.04
8.	1. Промежуточная аттестация в 5-8, 10 классах. 2. Анализ работы заместителей директора школы за учебный год: – по учебной работе – по воспитательной работе – по научно-методической работе – по ИКТ 3. Анализ работы социально-психологической службы школы за учебный год.	30.05

Совещания при завуче старшего и среднего звена

№ п/п	Тема совещания	Дата	Приглашены на совещание
1.	1. Организация работы с обучающимися, условно переведёнными в следующий класс	1.08.	Учителя-предметники
2.	1. Проведение тарификации пед. состава. 2. Работа с обучающимися, условно переведёнными в следующий класс 3. Комплектование 10-х классов 4. Ведение личных дел обучающихся.	24.08	Учителя-предметники
3.	1. Входной мониторинг учебных достижений учащихся 6-8 классов: чеченский язык, русский язык, математика. Сформированность УУД по предмету за прошлый уч. год 2. Ведение классных журналов, журналов индивидуального обучения на дому, элективных и факультативных занятий 3. Ознакомление с нормативными документами по проведению ГИА, по организации, подготовке и проведению итогового сочинения.	30.09.	Учителя-предметники, руководители МО
4.	1. Рубежный контроль знаний, умений и навыков за 1-ю четверть 2. Адаптация учащихся 10-х классов к условиям обучения на 3-м уровне образования	31.10.	Учителя-предметники, руководители МО

	<ul style="list-style-type: none"> 3. Ведение рабочих тетрадей 5-6 классов. Выполнение единых требований к ведению рабочих тетрадей 4. Проверка классных журналов по итогам 1-й четверти 		
5.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Посещение уроков литературы в 11-х классах. Подготовка обучающихся 11-го класса к итоговому сочинению. Проведение апробации итогового сочинения 2. Ведение рабочих тетрадей 7-8 классов. Выполнение единых требований к ведению рабочих тетрадей 	28.11.	Учителя-предметники, руководители МО
6.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Проверка классных журналов 2. Выполнение образовательных программ по предметам и выявление причин отставания за 1 полугодие 	29.12.	Учителя-предметники, руководители МО
7.	1. Диагностические работы в 11-х классах по подготовке к ЕГЭ	29.01.	Учителя-предметники,
8.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг преподавания биологии в 5-10 классах 2. Проведение репетиционных экзаменов в форме ОГЭ по обязательным предметам 	26.02.	Учителя-предметники,
9.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг преподавания геометрии в 7-10 классах 2. Защита метапредметного проекта учащимися 9-х классов 3. Проведение устного собеседования в 9-х классах (не прошедшими в основной день) 	27.03.	Учителя-предметники, руководители МО
10.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг репетиционных ОГЭ 2. Мониторинг репетиционных ЕГЭ 3. Проведение итогового сочинения. Получение достоверных данных о получении зачёта за итоговое сочинение. 	25.04.	Учителя-предметники, руководители МО
11.	<ul style="list-style-type: none"> 1. Проведение итоговых контрольных работ в 5-8, 10 классах 2. Проверка классных журналов 	13.05.	Учителя-предметники, руководители МО

Совещания при заместителе директора
по методической службе

№ п/п	Тема	Сроки
1.	Подготовка методической службы школы к новому учебному году	август
2.	Итоги проверки документации школьных методических объединений.	сентябрь
3	Подготовка к предметным олимпиадам учащихся. Качество написания поурочных планов.	октябрь
4.	Итоги школьной олимпиады учащихся. Итоги I этапа аттестации учителей.	ноябрь
5.	Подготовка и проведение конкурса «Учитель года».	декабрь
6.	Анализ работы методической работы за I полугодие. Итоги проведения конкурса «Учитель года». Итоги контроля за работой аттестуемых учителей. Согласование планов проведения предметных недель.	январь
7.	Об итогах смотра передовых педагогических идей. Самообразование учителей (формы, методы)	февраль
8.	Подведение итогов работы по повышению педагогического мастерства учителей.	март
9.	Об итогах степени овладения учителями современных образовательных технологий.	апрель
10.	Итоги методической работы за текущий год. Задачи и планирование на новый учебный год.	май

Утверждено:
Директор МБОУ «СОШ № 21»

Циклограмма мероприятий в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

АВГУСТ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
<i>Оценка условий реализации образовательных программ (по уровням общего образования) (ВСОКО)</i>						
1.	Анализ состояния материальной базы для реализации ООП актуализированных по ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО	Соответствие учебных и вспомогательных помещений	Обзорный наблюдение, беседа	С 1 до 10 августа	Зам по АХЧ	Информация в организационном разделе ООП по оценке условий реализации ООП
2.	Прием (в том числе и прием в 1 класс) и выбытие обучающихся из школы	Выполнение ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ	Тематический, сбор данных. Анализ документов по прибытию и выбытию обучающихся за летний период	В течение месяца по мере обращения родителей	Зам.дир по УР, ответственное лицо за прием документов обучающихся в 1 класс	Приказы о зачислении и выбытии обучающихся, книга (журнал) регистрации поданных заявлений
3.	Количественный и качественный состав педагогического коллектива	Укомплектованность школы педагогическими работниками; выявление качества кадрового обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС в том числе и ФГОС-2021	Тематический, сбор данных. Анализ документов по КПК	С 15 до 28 августа	Директор	Штатное расписание

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
4.	Организация повышения квалификации руководящих и педагогических работников в связи с введением обновлённого ФГОС СОО и ФОП НОО, ФОП ООО и ФОП СОО	Выявление доли педагогических и руководящих работников, своевременно повысивших квалификацию (%), эффективности курсовой подготовки	Анализ исполнения графика прохождения КПК	С 1 до 30 августа	Зам по МР	Удостоверения о повышении квалификации (сводная информация)
5.	Расстановка кадров	Уточнение и корректировка нагрузки учителей на учебный год	Анализ тарификации	С 15 до 25 августа	Директор	Штатное расписание
6.	Разработка проектов ООП НОО и ООО, СОО (11 класс) в соответствии с ФОП	Соответствие ООП требованиям ФГОС и ФОПам	Комплексная оценка проектов ООП и изменений к ним. Анализ проектов основных образовательных программ	До 28 августа	Зам.дир. по КО, Руководитель РГ	Протокол ПС № 1 Протоколы рабочих групп
7.	Подготовка проектов изменений в ООП СОО по действующим изменениям ФОП для 11 класса в 2024-2025 учебном году	Выполнение процедурных моментов Положения о разработке, принятии, утверждении и внесении изменений в ООП				
8.	Разработка проекта ООП СОО в соответствии с обновлённым ФГОС СОО и ФОП СОО	Соответствие ООП СОО для 10 класса в 2024-2025 уч.году требованиям обновлённого ФГОС СОО и ФОП СОО				

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
9.	Актуализация Рабочей программы воспитания	Соответствие требованиям согласно Федеральной рабочей программы воспитания	Анализ проекта Рабочей программы воспитания	До 28 августа	Зам.дир.по ВР	Рабочая программа воспитания в ООП по каждому уровню
10.	Актуализация отдельных ЛНА в связи с вступлением в силу обновлённого ФГО СОО и ФО-Пов НОО, ООО и СОО	Соответствие ЛНА изменениям ФОПах и обновлённого ФГОС СОО	Анализ проектов актуализированных ЛНА	До 28 августа	Руководитель РГ	Актуализированная версия отдельных ЛНА
11.	Актуализация информации на официальном сайте школы (Информация об ООП, УП, КУГ, и т.д.)	Соответствие информационной открытости требованиям действующего законодательства	Итоговый Анализ актуализированной информации по ООП, ЛНА, и другим документам на начало нового учебного года	До 30 августа	Ответственное лицо за ведение официального сайта	Информация на сайте

СЕНТЯБРЬ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
Контроль за школьной документацией (ВШК)						
1.	Подготовка	Соблюдение единых правил оформления и ведения школьной документации	Персональный	До 1 сентября	Зам.дир по КО, УР	Электронный журнал
2.	Организация и планирование работы с одаренными детьми на 2024-2025 учебный год	Повышение качества образования обучающихся.	Персональный	1 по 20 сентября	Зам.дир по МР, педагог-психолог	Приказ об организации работы

3.	Состояние личных дел обучающихся	Соблюдение единых правил оформления личных дел вновь прибывших учащихся	Тематический, беседа	С 10 до 25 сентября	Делопроизводитель	Справка № 1 от 25.09.24 г.
Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО) Контроль за уровнем подготовки обучающихся (ВШК)						
4.	Контроль за уровнем подготовки обучающихся 2-11 классов по обязательным учебным предметам УП	Степень подготовки обучающихся 2-11 классов к освоению рабочих программ учебных предметов в новом учебном году	Входной административный контроль (предметно-обобщающий)	С 12 по 30 сентября	Зам.дир. по КО, УР, Учителя начальных классов, учителя-предметники	Справка № 2 от 30.09.24 г. по итогам входного контроля
5.	Анализ уровня адаптации первоклассников к обучению в школе	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности первоклассников к обучению по ФГОС НОО	Наблюдение, собеседование, диагностика, посещение уроков, работа с документацией	С 12 по 24 сентября	Зам.дир по УР, учитель 1 класса, педагог-психолог	Справка № 3 от 30.09.24 г.
6.	Анализ уровня адаптации пятиклассников к обучению в школе	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности пятиклассников к обучению по ФГОС ООО	Класно-обобщающий Анкетирование, анализ, собеседование	С 12 по 25 сентября	Зам.дир по КО, классный руководитель, педагог-психолог	Справка № 4 от 30.09.24 г.
7.	Анализ уровня адаптации десятиклассников к обучению в школе	Определение уровня интеллектуальной и психологической готовности десятиклассников к обучению по ФГОС СОО	Класно-обобщающий Анкетирование, анализ, собеседование	С 12 по 25 сентября	Зам.дир по КО, классный руководитель, педагог-психолог	Справка № 5 от 30.09.24 г.
8.	Результаты промежуточных диагностических работ в формате ГИА в 9 классах	Оценка качества предметных результатов (русский язык, математика)	Предметно-обобщающий (анализ результатов)	С 26 по 28 сентября	Зам.дир. по КО, координатор ГИА	Отчёт координатора ГИА по результатам диагностических работ

ОКТАБРЬ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
<i>Оценка реализации ООП (ВСОКО)</i>						
1.	Организация профилактической работы с учащимися «группы риска»	Профилактика правонарушений	Обзорный. Тематический (проверка документации)	С 03 до 05 октября	Зам.дир по ВР	Справка № 6 от 05.10.24 г.
2.	Контроль организации работы по гражданско-патриотическому воспитанию обучающихся	Организация работы по гражданско-патриотическому воспитанию в школе	Тематический. Собеседование с классными руководителями и детьми, посещение внеклассных мероприятий	С 14 до 18 октября	Зам.дир. по ВР, педагог по ДНВ	Справка № 7 от 18.10.24 г.
3.	Подготовка к ГИА	Повышение качества образования обучающихся 9 и 11 классов	Тематический (анализ уроков, проведение пробных экзаменов в формате ГИА)	С 03 до 28 октября	Зам.дир по КО, Учителя-предметники	График диагностических работ в формате ГИА в 9 и 11 кл.
<i>Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО)</i>						
<i>Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)</i>						
4.	Уровень сформированности функциональной грамотности (читательской) у обучающихся в 8 классе	Оценка качества метапредметных результатов освоения ООП	Обзорный Метапредметный	С 25 до 27 октября	Зам.дир. по КО, Учитель математики в 8 классе	Справка № 8 от 27.10.24 г. по итогам диагностики по ФГ
5.	Результаты промежуточных диагностических работ в формате ГИА в 11 классах	Оценка качества предметных результатов (русский язык, математика)	Предметно-обобщающий (анализ результатов)	С 23 по 24 октября	Зам.дир. по КО, координатор ГИА	Отчёт координатора ГИА по результатам диагностических работ

НОЯБРЬ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
Оценка реализации ООП (ВСОКО)						
1.	Работа классных руководителей по профориентации	Оценка качества реализации Рабочей программы внеурочной деятельности по направлению профориентации	Обзорный. Тематический (проверка документации)	С 14 до 18 ноября	Зам.дир по ВР.	Справка № 9 от 18.11.24 г.
Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО) Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)						
2.	Проверка журналов успеваемости в связи с контролем накопляемости текущих и объективности итоговых оценок за 1 триместр	Соблюдение педагогами норм оценивания учебных достижений учащихся	Обзорный. Тематический (проверка документации)	С 14 до 18 ноября	Зам.дир. по КО, УР	Справка № 10 от 19.11.24 г.
3.	Организация работы обучающихся над выполнением индивидуальных итоговых проектов	Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП среднего общего образования обучающихся 11-го класса	Персональный	С 09 по 15 ноября	Зам.дир по КО, классные руководители	Приказ об утверждении тем ИИП обучающихся 10 классов 2024/25 уч. году
4.	Готовность обучающихся 9 классов к итоговому собеседованию по русскому языку	Оценка готовности	Персональный	С 21 до 28 ноября	Зам.дир по КО	Справка № 11 от 28.11.24 г.
5.	Предметная неделя математики, физики и информатики	Оценка степени достижения обучающимися навыков коллективной (групповой) работы	Тематический. Персональный	С 20 по 28 ноября	Замдиректора по МР. Учителя ма-	Приказ об организации и проведении,

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
					тематики, физики и информатики	Материалы мероприятия (план, сценарий и др.)
Оценка условий реализации ООП (ВСОКО)						
6.	Итоги образовательной деятельности по итогам 1 триместр	Оценка качества результатов освоения ООП по итогам первого триместра	Текущий, Тематический (анализ результатов)	С 14 до 18 ноября	Зам.дир. по КО, УР, ВР. Кл.руководители	Справка № 12 от по итогам окончания 1 триместра

ДЕКАБРЬ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
Оценка реализации ООП (ВСОКО)						
1.	Проверка рабочих тетрадей по русскому языку, математике, родному (чеченскому) языку и литературе обучающихся 5-11 классов	Требования к порядку ведения тетрадей учащимися; - соблюдение порядка проверки письменных работ	Фронтальный. Тематический. Наблюдение. Проверка тетрадей	С 01 до 10 декабря	Зам. дир по КО	Справка № 13 от 10.12.24 г.
Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО) Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)						
2.	Анализ результатов итогового сочинения (изложения) по русскому языку в 11 классе	Оценка качества предметных результатов по русскому языку	Предметно-обобщающий (анализ результатов)	С 03 по 13 декабря	Зам.дир. по КО, координатор ГИА	Справка № 14 от 15.12.24 г.
3.	Предметная неделя английского языка	Оценка степени достижения обучающимися навыков коллективной (групповой) работы	Тематический. Персональный	С 4 по 12 декабря	Зам. директора по МР. Учителя английского языка	Приказ об организации и проведении, Материалы мероприятия

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Итоговый документ
						ятия (план, сценарий и др.)
4.	Результаты промежуточных диагностических работ в формате ГИА в 11 классах	Оценка качества предметных результатов (русский язык, математика)	Предметно-обобщающий (анализ результатов)	С 18 по 19 декабря	Зам.дир. по КО, координатор ГИА	Отчёт координатора ГИА по результатам диагностических работ
Оценка условий реализации ООП (ВСОКО)						
5.	Выполнение правил техники безопасности в актовом зале для проведения новогодних елок	Организация учебного процесса, своевременность проведения инструктажа.	Тематический Персональный	С 15-30 декабря	Отв.по охране труда.	Журнал проведения инструктажа по ТБ

ЯНВАРЬ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО)						
Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)						
1.	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные оценки по итогам обучения за 1 полугодие (по необходимости)	Повышение эффективности индивидуальной работы с учащимися.	Тематический. Обобщающий.	С 09 по 20 января	Зам.дир. по КО, УР Учителя-предметники.	Справка № 15 от 20.01.25 г.
2.	Организация проведения пробного итогового сочинения (итоговое собеседование)	Оценка качества подготовки обучающихся к сдаче основного государственного экзамена по учебному предмету	Персональный. Обобщающий	С 09 по 20 января	Зам.дир. по УВР. Учителя-предметники. Кл.руководители	Приказ о проведении пробного итогового сочинения

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
	ние) обучающихся 9 классов	«русский язык»				(итогового собеседования) отчет координатора
3.	Неделя прикладных наук	Оценка степени достижения обучающимися навыков коллективной (групповой) работы	Тематический. Персональный	С 15 по 22 января	Зам. директора по МР учителя ОБЖ, физической культуры, ИЗО/музыки	Приказ об организации и проведении, Материалы мероприятия (план, сценарий и др.)
Оценка условий реализации ООП (ВСОКО)						
4.	Выполнение правил техники безопасности и санитарных норм на уроках технологии, информатики и ОБЖ	Организация учебного процесса в предметных кабинетах.	Персональный	С 20 по 30 января	Отв.по охране труда.	Журнал по ТБ

ФЕВРАЛЬ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
Оценка реализации ООП (ВСОКО)						
Контроль за содержанием образовательной деятельности (ВШК)						
1.	Реализация Рабочей программы воспитания	Оценка степени реализации программы воспитания в классном коллективе	Тематический. Промежуточный	С 15 до 25 февраля	Зам.дир по ВР	Справка № 17 от 25.02.25 г.
Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО)						
Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)						

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
2.	Проверка классных журналов и журналов внеурочной деятельности	Соблюдение педагогами норм оценивания учебных достижений учащихся и соблюдение требований при заполнении классных журналов	Фронтальный. Обобщающий. Проверка классных журналов	С 19 по 23 февраля	Зам.дир по УВР	Справка № 16 от 23.02.25 г.
3.	Итоги окончания 2 триместра	Оценка реализации основных образовательных программ	Обобщающий. Анализ деятельности за 2 четверть	С 23 по 30 февраля	Зам.дир по УВР, Зам дир по ВР	Справка № 18 от 30.02.25 г.
4.	Предметная неделя: начальная школа	Оценка степени достижения обучающимися навыков коллективной (групповой) работы	Тематический. Персональный	С 12 по 20 февраля	Зам. директора по УР	Приказ об организации и проведении, Материалы мероприятия (план, сценарий и др.)
5.	Предметная неделя: русский язык и литература	Оценка степени достижения обучающимися навыков коллективной (групповой) работы	Тематический. Персональный	С 21 февраля по 12 марта	Зам. директора по МР Учителя русского языка и литературы	Приказ об организации и проведении, Материалы мероприятия (план, сценарий и др.)

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
6.	Результаты промежуточных диагностических работ в формате ГИА в 11 классах	Оценка качества предметных результатов (русский язык, математика)	Предметно-обобщающий (анализ результатов)	С 28 по 29 февраля	Зам.дир. по КО, координатор ГИА	Отчёт координатора ГИА по результатам диагностических работ

МАРТ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
Оценка реализации ООП (ВСОКО) Контроль за содержанием образовательной деятельности (ВШК)						
1.	Посещаемость и успеваемость обучающихся (в том числе группы риска)	Профилактика неуспеваемости обучающихся, безнадзорности и правонарушений.	Тематический Персональный (контроль посещаемости, успеваемости)	С 1 по 31 марта	Зам.дир по ВР. Кл.руководители	Справка № 19 от 31.03.25 г.
Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО) Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)						
2.	Предметная неделя: история и обществознание	Оценка степени достижения обучающимися навыков коллективной (групповой) работы	Тематический. Персональный	С 4 по 12 марта	Зам. директора по МР. Учителя истории и обществознания	Приказ об организации и проведении, Материалы мероприятия (план, сценарий и др.)
3.	Предметная неделя: биология, химия, география	Оценка степени достижения обучающимися навыков коллективной (групповой) работы	Тематический. Персональный	С 14 по 21 марта	Зам. директора по МР. Учителя истории и обществознания	Приказ об организации и проведении, Материалы мероприятия (план, сценарий и др.)

АПРЕЛЬ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
Оценка реализации ООП (ВСОКО) Контроль за содержанием образовательной деятельности (ВШК)						
1.	Деятельность педагогических работников по повышению педагогического мастерства	Повышение профессионального мастерства и методической грамотности педагогических работников	Тематический Персональный	С 03 по 30 апреля	Зам.дир по УВР,	Справка № 20 от 30.04.25 г.
Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО) Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)						
2.	Организация и проведение промежуточной аттестации обучающихся 2-11 классов	Оценка качества освоения планируемых результатов по ООП. Контроль за реализацией в полном объеме образовательных программ	Фронтальный. Обобщающий. (анализ проверочных работ)	С 03 апреля по 26 апреля 2023 года	Зам.дир. по УВР. Учителя-предметники. Кл.руководители	Приказ об организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся Справка № 21 от 30.04.25 г.
3.	Неделя чеченского языка и литературы	Оценка степени достижения обучающимися навыков коллективной (групповой) работы	Тематический. Персональный	С 17 по 24 апреля	Зам. директора по МР. Учителя чеченского языка и литературы	Приказ об организации и проведении, Материалы мероприятия (план, сценарий и др.)

МАЙ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО) Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)						

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
1.	Результаты промежуточных диагностических работ в формате ГИА в 11 классах	Оценка качества предметных результатов (русский язык, математика)	Предметно-обобщающий (анализ результатов)	С 06 по 07 октября	Зам. дир. по КО, координатор ГИА	Отчёт координатора ГИА по результатам диагностических работ
2.	Итоги промежуточной аттестации обучающихся 2-11 классов	Уровень достижения планируемых предметных результатов по учебным предметам и курсам из ЧФУОО. Контроль за освоением в полном объеме образовательных программ	Фронтальный. Обобщающий итоговый.	С 19 по 23 мая	Зам. дир. по КО, УР, Учителя-предметники. Классные руководители	Сводные справки от классных руководителей по итогам промежуточной аттестации в классе
3.	Организация в участии ГИА выпускников 9 и 11 классов	Оценка качества результатов обучения по ООП ООО и ООП СОО	Фронтальный. Итоговый	Согласно расписанию ГИА в 9 и 11 классах	Зам.дир по КО, координатор ГИА	Протокол заседания ПС и приказ директора о допуске выпускников к ГИА. Приказ о назначении сопровождающего.
Оценка условий реализации ООП (ВСОКО)						
4.	Проверка журналов успеваемости в связи с контролем накопляемости текущих и объективности итоговых оценок за 3 триместр	Соблюдение педагогами норм оценивания учебных достижений учащихся	Обзорный. Тематический (проверка документации)	С 19 по 29 мая	Зам.дир. по КО, УР	Справка № 22 от 29.05.25 г.
5.	Проверка рабочих программ учебных предметов и курсов из ЧФУОО	Проверка выполнения программного материала	Тематический. Персональный	С 22 по 26 мая	Зам.дир по КО, УР	Справка № 23 от 26.05.25 г.
6.	Предварительные итоги по результатам выполнения Годового плана школы	Оценка деятельности педагогического коллектива школы согласно Годовому плану работы	Обобщающий, итоговый	С 20 по 31 мая	Директор, все заместители директора	Проект анализа работы школы за 2024/25 учебный год

ИЮНЬ:

№	Объект, предмет контроля и оценки	Цель контроля и оценки	Вид контроля и оценки	Планируемая дата	Ответственный	Подведение итогов
<i>Оценка достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП (по уровням образования) (ВСОКО)</i> <i>Оценка качества результатов освоения ООП (ВШК)</i>						
1.	Результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов	Оценка качества освоения планируемых результатов за уровень основного общего образования требованиям ФГОС ООО и среднего общего образования по требованиям ФГОС СОО	Итоговый, обобщающий	С 1 по 30 июня	Зам.дир. по КО	Анализ результатов ГИА в 9 и 11 классах

